



NA PODLAGI 38. ČLENA STATUTA OBČINE ŠENTJERNEJ
(URADNI VESTNIK OBČINE ŠENTJERNEJ, ŠT. 3/12-UPB2) RAZGLAŠAM:

OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3a
8310 ŠENTJERNEJ

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO in 76/16 – odl. US), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4, 14/13, 101/13, 55/15-ZFisP in 96/15-ZIPRS1617) in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/2012-UPB2), je Občinski svet Občine Šentjernej na 17. redni seji, dne 17.02.2017, sprejel

ODLOK O PRORAČUNU OBČINE ŠENTJERNEJ ZA LETO 2017

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. ČLEN (vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Šentjernej za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna (v nadaljnjem besedilu: proračun).

2. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. ČLEN (obseg in struktura proračuna)

V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni podkontov.

Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v €
Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2017
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	7.510.373,04
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.345.282,00
70 DAVČNI PRIHODKI	4.629.310,00
700 Davki na dohodek in dobiček	4.099.971,00
703 Davki na premoženje	365.629,00
704 Domači davki na blago in storitve	161.110,00
706 Drugi davki in prispevki	2.600,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.715.972,00
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	447.885,00
711 Takse in pristojbine	8.000,00
712 Globe in druge denarne kazni	28.800,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	11.500,00
714 Drugi nedavčni prihodki	1.219.787,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	36.151,04
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	36.151,04
73 PREJETE DONACIJE	40.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	40.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.079.490,00

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.035.210,00
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	44.280,00
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN DRUGIH DRŽAV	9.450,00
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	9.450,00
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	7.460.799,00
40 TEKOČI ODHODKI	2.472.801,83
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	387.530,72
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	61.497,08
402 Izdatki za blago in storitve	1.940.074,03
403 Plačila domačih obresti	43.700,00
409 Rezerve	40.000,00
41 TEKOČI TRANSFERI	2.253.383,94
410 Subvencije	180.000,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.521.447,80
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	142.296,03
413 Drugi tekoči domači transferi	409.640,11
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.687.713,23
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.687.713,23
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	46.900,00
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabnik	23.400,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	23.500,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	49.574,04
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
<i>Skupina/Podskupina kontov/Konto</i>	Proračun leta 2017
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
750 Prejeta vračila danih posojil	0
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV(IV.-V.)	0
C. RAČUN FINANCIRANJA	
<i>Skupina/Podskupina kontov/Konto</i>	Proračun leta 2017
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	170.426,00
50 ZADOLŽEVANJE	170.426,00
500 Domače zadolževanje	170.426,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	420.000,04
55 ODPLAČILA DOLGA	420.000,04
550 Odplačila domačega dolga	420.000,04
IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-200.000,00
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-249.574,04
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-49.574,04
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA 9009 Splošni sklad za drugo	200.000,00

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov (PU), ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe (PPP), glavne programe (GPR) in podprograme (PPR), predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke (PP), te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – podkontov in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Šentjernej.

Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

3. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. ČLEN (izvrševanje proračuna)

V tekočem letu se izvršuje proračun tekočega leta.

Proračun se izvršuje skladno z določbami zakona, ki ureja javne finance in podzakonskimi predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in tega odloka. Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-podkonta.

Veljavni načrt razvojnih programov tekočega leta mora biti za tekoče leto usklajen z veljavnim proračunom.

4. ČLEN *(namenski prihodki in odhodki proračuna)*

Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF, tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse,
- prihodki od komunalnih prispevkov,
- koncesijska dajatev za trajnostno gospodarjenje z divjadjo in
- prihodke turistične takse.

5. ČLEN *(prerazporejanje pravic porabe)*

Župan odloča o prerazporeditvah proračunskih sredstev med posameznimi proračunskimi postavkami in podkonti neomejeno glede na proračunske uporabnike.

Posamezna prerazporeditev sredstev iz prvega odstavka tega člena ne sme presegati 20 % vseh planiranih sredstev posameznega proračunskega uporabnika, iz katerega se prerazporejajo sredstva.

Finančna služba neposrednega uporabnika lahko samostojno in brez omejitev prerazporeja pravice porabe med podkonti v okviru proračunske postavke.

Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

6. ČLEN *(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)*

Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu za projekte, ki so vključeni v veljavni načrt razvojnih programov, odda javno naročilo za celotno vrednost projekta, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunski postavki v sprejetem proračunu.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere, ne sme presegati 70 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega: v letu 2018 60 % navedenih pravic porabe in v prihodnjih letih 40 % navedenih pravic porabe.

Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika, in prevzemanje obveznosti za pogodbe za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalnih storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov ter prevzemanje obveznosti za pogodbe, ki se financirajo iz predpristopnih pomoči, popristopnih pomoči in sredstev drugih donatorjev.

Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. ČLEN *(spreminjanje načrta razvojnih programov)*

Neposredni uporabnik vodi evidenco projektov iz veljavnega načrta razvojnih programov.

Spremembe veljavnega načrta razvojnih programov so uvrstitev projektov v načrt razvojnih programov in druge spremembe projektov.

Neposredni uporabnik mora v 30 dneh po uveljavitvi proračuna uskladiti načrt razvojnih programov z veljavnim proračunom. Neusklajenost med veljavnim proračunom in veljavnim načrtom razvojnih programov je dopustna le v delih, kjer se projekti financirajo z namenskimi prejemki.

Po preteku roka iz prejšnjega odstavka o spremembi vrednosti veljavnih projektov ali programov iz sprejetega načrta razvojnih programov do 20 % izhodiščne vrednosti odloča župan. Občinski svet odloča o uvrstitvi projektov v veljavni načrt razvojnih programov in o spremembi vrednosti projektov nad 20 % izhodiščne vrednosti projektov.

Projekte, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, neposredni uporabnik uvrsti v načrt razvojnih programov v 30 dneh po uveljavitvi proračuna.

8. ČLEN *(proračunski skladi)*

Proračunski sklad je podračun proračunske rezerve, oblikovane po ZJF.

Proračunska rezerva se v letu 2017 oblikuje v višini 20.000 evrov.

Na predlog za finance pristojnega organa občinske uprave odloča o uporabi sredstev proračunske rezerve za namene iz drugega odstavka 49. člena ZJF do višine 10.000 evrov župan in o tem dvakrat letno poroča občinskemu svetu.

4. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA OBČINE

9. ČLEN *(odpis dolga)*

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2017 dolžniku odpiše plačilo dolga največ do višine 1.000 evrov.

Obseg sredstev se v primerih, ko dolg do posameznega dolžnika neposrednega uporabnika ne presega stroška dveh evrov, v poslovnih knjigah razknjiži in se v kvoto iz prvega odstavka tega člena ne všteva.

5. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

10. ČLEN *(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine in javnega sektorja)*

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prejemkov izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, lahko župan odloči o najetju likvidnostnega posojila, vendar največ do 5 % sprejetega proračuna. O najetju posojila in namenih zadolževanja odloča župan.

Občina Šentjernej v letu 2017 ne bo izdajala poroštev.

Posredni uporabniki občinskega proračuna, javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč položaj, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. Pogoje zadolževanja določi občinski svet in na njihovi podlagi izda soglasje k zadolževanju.

11. ČLEN *(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)*

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko v letu 2017 zadolži do višine 3.800.000 evrov.

6. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

12. ČLEN *(začasno financiranje v letu 2018)*

V primeru začasnega financiranja Občine Šentjernej v letu 2018, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

13. ČLEN *(uveljavitev odloka)*

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-246/2017
Šentjernej, 20.02.2017

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko LUZAR

POPRAVEK

V Uradnem vestniku Občine Šentjernej, št. 12/2016 z dne 30.12.2016, je bil objavljen Sklep o začasnem financiranju Občine Šentjernej v obdobju januar – marec 2017. V 2. členu sklepa je v prvem odstavku pomotoma navedena letnica 2015 namesto 2016.

Prvi odstavek 2. člena se pravilno glasi: „Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2016. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Šentjernej za leto 2016 (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 1/2016, 5/2016 in 8/2016, v nadaljevanju: odlok o proračunu).“

Za pomoto se opravičujemo.