



OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3/a
8310 ŠENTJERNEJ

ZADEVA: PRAVILNIK O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA PRIREDITEV IN DRUGE AKTIVNOSTI, KI POSPEŠUJEJO KULTURNI, ŠPORTNI IN TURISTIČNI RAZVOJ TER PROMOCIJO OBČINE ŠENTJERNEJ

PUBUDNIK:

- Občina Šentjernej
- Datum predloga: 15.9.2015

PREDLAGATELJ:

- Župan Radko Luzar

IZDELOVALCI:

- Občina Šentjernej, oddelek za družbene dejavnosti

POTEK POSTOPKA:

- Dvofazni postopek

NAČIN SPREJEMA:

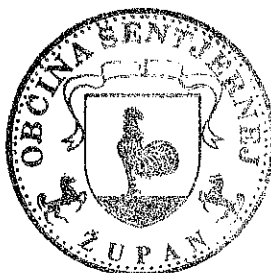
- Z večino opredeljenih glasov članov občinskega sveta

UVODNIČAR:

- Darja Will, višja svetovalka III

PRILOGE:

- Pravilnik...
- Obrazložitev
- sklep



Občina Šentjernej
ŽUPAN
Radko Luzar



OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3/a
8310 ŠENTJERNEJ

Številka: 9000-15/2015
Datum: 15.9.2015

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA
OBČINE ŠENTJERNEJ

ZADEVA: PRAVILNIK O DODELJEVANJU SREDSTEV ZA PRIREDITEV IN
DRUGE AKTIVNOSTI, KI POSPEŠUJEJO KULTURNI, ŠPORTNI IN
TURISTIČNI RAZVOJ TER PROMOCIJO OBČINE ŠENTJERNEJ

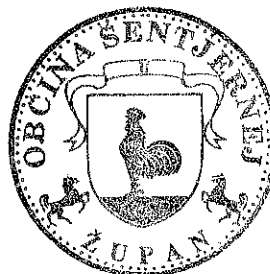
V prvi fazi vam v obravnavo dajemo osnutek Pravilnika o dodeljevanju sredstev za prireditev in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo občine Šentjernej (v nadaljevanju: pravilnik).

Pravilnik smo pripravili z namenom sofinanciranja aktivnosti, ki se izvajajo v naši občini, kot zaključeni enkrat dogodki opisani v 2. členu pravilnika. Ta pravilnik vključuje aktivnosti na kulturnem, športnem in turističnem področju ter promocijo naše občine.

Na podlagi tega pravilnika bo občina objavila javni razpis. Za sofinanciranje prijavljenih aktivnosti bo občina v proračunu za leto 2016 odprla novo postavko in namenila sredstva le za prijavitelje na obravnavani javni razpis po tem pravilniku.

Pravilnik, ki vam ga dajemo v obravnavo vključuje vse zakonske elemente, kot so splošne določbe, upravičence, način sofinanciranja, merila in nadzor nad porabo sredstev. Občinska uprava bo pripravila tudi razpisno dokumentacijo, navodila prijaviteljem in osnutek pogodbe.

Pripravila:
Darja WILL



ŽUPAN
Radko Luzar



OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3a
8310 ŠENTJERNEJ

»OSNUTEK«

Na podlagi 25. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur.l. RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 in 111/13), 3. člena Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98), 20. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Ur.l. RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15) in 15. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej št. 3/12-UPB2) je Občinski svet Občine Šentjernej, na ____ redni seji, dne _____ sprejel

P R A V I L N I K
o dodeljevanju sredstev
za prireditve in druge aktivnosti,
ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo
občine Šentjernej

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, postopek, pogoji in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev ter medsebojne pravice in obveznosti med Občino Šentjernej (v nadaljevanju: občina) in prejemnikom sredstev, namenjenih za sofinanciranje prireditev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo občine Šentjernej (v nadaljevanju: aktivnosti).

2. člen

Predmet sofinanciranja so aktivnosti, ki se izvajajo kot zaključeni enkratni dogodki, namenjeni širši javnosti, na katerih sodelujejo različni kulturni, športni in turistični akterji ter z njimi pospešujejo kulturne, športne in turistične programe ter promocijo občine. Mednje spada organizacija in izvedba:

- kulturnih aktivnosti (koncerti, predstave, razstave, proslave, okrogle mize, delavnice in druge prireditve, ki prispevajo k obogatitvi kulturnih dejavnosti na lokalni in širši ravni),
- športno-rekreativnih aktivnosti,
- aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo občine na lokalni in širši ravni (festivali, sejmi, delavnice, pohodi...).

Namen sofinanciranja aktivnosti je krepitev druženja, socialnih stikov, medgeneracijskega sodelovanja, športnega udejstvovanja, promocije ter ohranjanje kulturne identitete na območju občine.

3. člen

Prijavitelj za posamezno aktivnost je lahko le eden izmed organizatorjev, ki za isto vrsto aktivnosti lahko pridobi sredstva samo iz enega proračunskega vira občine.

II. UPRAVIČENCI

4. člen

Upravičenci, ki lahko pridobijo sredstva za sofinanciranje aktivnosti po tem pravilniku, so:

- pravne osebe (društva, gasilska društva, mladinski sveti, zavodi in njim sorodne institucije, gospodarske družbe, fizične osebe z registrirano dejavnostjo) s sedežem v Občini Šentjernej,
- pravne osebe iz prejšnje alineje s sedežem izven Občine Šentjernej, če aktivnost izvedejo na območju občine Šentjernej.

Upravičenci iz prejšnjega odstavka morajo izkazati najmanj enoletno delovanje.

5. člen

Upravičenci, ki prejmejo sredstva iz občinskega proračuna so dolžni v svojih promocijskih gradivih in medijih navesti, da je aktivnost sofinancirala občina.

III. JAVNI RAZPIS IN NAČIN SOFINANCIRANJA

6. člen

Višina sredstev za izvedbo javnega razpisa za sofinanciranje aktivnosti se zagotovi v proračunu občine za posamezno leto. Javni razpis se objavi na spletnih straneh občine in v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Če v proračunu občine ni zagotovljenih sredstev za sofinanciranje aktivnosti, se javni razpis ne izvede.

7. člen

Sofinanciranje aktivnosti se izvede po njihovi realizaciji, če z ustreznimi dokazili dokažejo nastanek finančnih obveznosti in izvedbo aktivnosti.

Odobrena sredstva se upravičencu nakažejo na podlagi popolnega zahtevka, ki so mu priložena vsebinsko in finančno poročilo ter ustrezna dokazila (računi in potrdila o plačilu) o izvedbi aktivnosti. Upravičencu se sredstva izplačajo v 30 dneh po prejemu popolnega zahtevka.

8. člen

Upravičenci lahko pridobijo sredstva le na podlagi popolne vloge za prijavo na javni razpis.

9. člen

Javni razpis za dodelitev sredstev mora vsebovati:

- navedba naročnika,
- predmet javnega razpisa,
- opredelitev upravičencev, ki se lahko prijavijo na razpis,
- višina razpisanih sredstev in rok za porabo sredstev,
- pogoji in merila, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji,
- navedba dokumentacije, ki jo morajo prijavitelji priložiti k prijavi,
- rok in način vložitve vloge ter naslov, na katerega vloge vložijo,
- predvideni rok, v katerem bodo znani rezultati javnega razpisa.

10. člen

Med upravičene stroške aktivnosti sodijo:

- stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo aktivnosti,
- stroški zunanjih izvajalcev, nastali z izvedbo aktivnosti,
- stroški informiranja in promocije aktivnosti.

Sredstva na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:

- redne dejavnosti,
- investicij in
- blaga za nadaljnjo prodajo.

11. člen

Postopek javnega razpisa vodi petčlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Sestavljena je iz enega člana Komisije za družbene dejavnosti, enega člana občinske uprave in treh občanov iz področja kulture, športa in turizma.

12. člen

Naloge strokovne komisije so:

- odpiranje in pregled na javni razpis prispelih vlog,
- ugotavljanje izpolnjevanja formalnih pogojev vlog in prijaviteljev,
- ocenjevanje in vrednotenje aktivnosti v skladu z merili iz tega pravilnika,
- sestava zapisnika o delu,
- priprava predloga razdelitve sredstev v roku 30 dni od dne, ko se je iztek rok za prijavo na razpis.

13. člen

V primeru, da je katera od pravočasnih vlog nepopolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je pet (5) dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Če vloga v navedenem roku ni dopolnjena, se kot nepopolna s sklepom zavrže.

14. člen

Odločbo o razdelitvi sredstev izda direktor občinske uprave na predlog razdelitve sredstev, ki ga pripravi komisija. Zoper odločbo je dovoljena pritožba na župana v roku osmih (8) dni od vročitve odločbe. Pritožba mora biti obrazložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Na podlagi pravnomočne odločbe, župan z izbranimi upravičenci sklene pogodbo, s katero se uredijo vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem in koriščenjem občinskih sredstev.

15. člen

Obvezne sestavine pogodbe so:

- navedba pogodbenih strank,
- navedba sofinancirane aktivnosti,
- višina dodeljenih sredstev,
- obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena,
- navedba o oddaji vsebinskega in finančnega poročila,
- določilo o sankcijah v primeru nenamenske porabe sredstev,
- druga določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja aktivnosti.

Če izbrani upravičenec pogodbe ne podpiše ali občinski upravi ne vrne v roku 8 dni od prejema pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju.

IV. MERILA

16. člen

Merila za vrednotenje aktivnosti so ovrednotena s točkami in so izhodišče za sofinanciranje:

Zap. št.	Merila	Število točk
1.	Aktivnost je tradicionalna in traja zaporedoma neprekinjeno: a) do 4 let b) do 9 let c) več kot 9 let	5 10 15
2.	Prijavitelj obeležuje obletnico delovanja: a) 10, 20, 30, 40, 50 let b) 60, 70, 80, 90, 100 let c) 110, 120, 130, 140, 150 let d) 160 in naprej	5 10 15 20
3.	Trajanje posamezne aktivnosti: a) poldnevna ali manj b) celodnevna c) večdnevna	5 10 15
4.	Predvideno število obiskovalcev posamezne aktivnosti: a) do 100 b) do 200 c) do 300 d) nad 300	5 10 15 20
4.	Aktivnost je a) na nivoju občine b) presega nivo občine	10 15
5.	Prireditev je dobrodelnega značaja	15
6.	Delež zagotovljenih lastnih sredstev glede na celotne stroške izvedbe aktivnosti: a) do 20% b) do 40% c) do 60% d) nad 60%	5 10 15 20

Vrednost točke izračuna komisija vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih aktivnosti vseh izbranih upravičencev po naslednji formuli: vrednost točke = proračunska sredstva/vsota točk vseh prijavljenih aktivnosti.

V. NADZOR NAD PORABO SREDSTEV

17. člen

Upravičenci so dolžni izvajati aktivnosti v skladu s tem pravilnikom in določili pogodbe.

Nadzor nad porabo dodeljenih sredstev spremlja občinska uprava.

18. člen

Če upravičenec dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko, ali če pri prijavi navaja neresnične podatke, občina odstopi od pogodbe in zahteva vrnitev namensko dodeljenih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec iz prejšnjega odstavka ne more kandidirati za sredstva iz občinskega proračuna na naslednjem javnem razpisu na podlagi tega pravilnika.

VI. KONČNA DOLOČBA

19. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka:

Datum:

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar



OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3a
8310 ŠENTJERNEJ

Na podlagi 1. odstavka 77. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Šentjernej je Občinski svet Občine Šentjernej, na ____ redni seji, dne _____, sprejel

SKLEP

Osnutek Pravilnika o dodeljevanju sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo občine Šentjernej se spremeni v predlog.

Številka:

Datum:

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar