



OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3/a
8310 ŠENTJERNEJ

ZADEVA: PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

PUBUDNIK:

- Center za socialno delo Novo mesto
- Datum predloga: 13.9.2016

PREDLAGATELJ:

- Župan Radko Luzar

IZDELOVALCI:

- Center za socialno delo Novo mesto in

POTEK POSTOPKA:

- Enofazni postopek

NAČIN SPREJEMA:

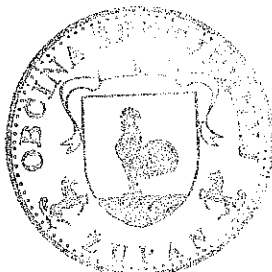
- Z večino opredeljenih glasov članov občinskega sveta

UVODNIČAR:

- Darja Will

PRILOGE:

- dopis CSD, s prilogami
- obrazložitev
- predlog sklepa



Občina Šentjernej
ZUPAN
Radko Luzar



OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3/a
8310 ŠENTJERNEJ

Številka: 122-1/2016
Datum: 13.9.2016

ČLANOM OBČINSKEGA SVETA, tu

ZADEVA: STORITEV POMOČ DRUŽINI NA DOMU

1. OBRAZLOŽITEV SOCIALNO VARSTVENE STORITVE

Storitev pomoč družini na domu za Občino Šentjernej opravlja Center za socialo delo Novo mesto. Pomoč starejšim na domu predstavlja enega od členov v ustvarjanju ustreznih razmer za življenje starejšega prebivalstva, ki postaja v Sloveniji vedno bolj številčno. Sodobni način celovite družbene skrbi za starejše ljudi zagotavlja zadovoljevanje vseh specifičnih potreb starostnikov in jim s sistemom različnih oblik pomoči zagotavlja njihov enakopraven družbeni položaj in povečuje občutek varnosti. In prav osnovna funkcija pomoči na domu je prispevati k varnejšemu življenju starejših v njihovem domačem okolju. Tako se pomoč na domu dopolnjuje z oskrbo starejših v domovih upokoјencev. Kadar starostnik ne potrebuje pomoči 24 ur na dan in je ob pomoči na domu še zmožen samostojno živeti, je smiselno uporabiti obliko pomoči na domu.

Pomoč na domu je samostojna socialnovarstvena storitev in obsega socialno oskrbo upravičenca v primeru invalidnosti, starosti ter v drugih primerih, ko socialna oskrba na domu lahko nadomesti institucionalno varstvo, kar določa 3. odstavek 15. člena Zakona o socialnem varstvu, v nadaljevanju: ZSV (Ur.l. RS, št. 3/07-UPB2, 57/12 in 39/16).

Upravičenci do socialne oskrbe na domu so osebe, ki jim preostale psihofizične sposobnosti omogočajo, da z občasno organizirano pomočjo drugega ohranjajo zadovoljivo duševno in telesno počutje in lahko funkcionirajo v znanem bivalnem okolju tako, da jim vsaj za določen čas ni potrebno institucionalno varstvo v zavodu, v drugi družini ali v drugi organizirani obliki.

Do storitve pomoč družini na domu so upravičene:

- osebe, stare nad 65 let, ki so zaradi starosti in pojavov, ki spremljajo starost, niso sposobne za popolnoma samostojno življenje,
- osebe s statusom invalida po Zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,

- druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
- kronično bolni in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
- hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.

2. FINANCIRANJE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12) lokalna skupnost oziroma njen izvajalec oblikuje ceno socialno varstvene storitve pomoči družini na domu. K cenam storitve pomoči družini na domu daje soglasje pristojni občinski organ.

Stroške storitve pomoči družini na domu sestavljajo:

- stroški strokovne priprave v zvezi s sklenitvijo dogovora, kot je določeno v Pravilniku o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev,
- stroške vodenja in koordiniranja neposrednega izvajanja storitve in
- stroški za neposredno izvajanje storitve na domu uporabnikov (stroški dela, materiala in storitev...)

Občina je dolžna, v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, subvencionirati pomoč družini na domu v višini kritja stroškov strokovne priprave, koordiniranja in vodenja. Na podlagi 99. člena ZSV pa je potrebno iz proračuna občine tudi financirati pomoč družini na domu najmanj v višini 50 % subvencije k ceni storitve. V naši občini velja 70% sofinanciranje že nekaj let.

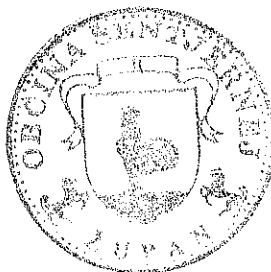
3. PREDLOG CENE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Sedaj veljavna cena efektivne ure je 15,83 €, predlog nove cene je 16,50 €, kar je za 0,67 € več, zaradi spremembe vrednosti plačilnih razredov v javnem sektorju in zaradi napredovanj v višje plačilne razrede socialnih oskrbovalk in koordinatorke pomoči družini na domu.

Na osnovi posredovanih podatkov s strani Centra za socialno delo Novo mesto, kot izvajalca socialno varstvene storitve pomoči družini na domu za občane Občine Šentjernej na predloženih obrazcih v prilogi ter v skladu s Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, občinskemu svetu predlagamo, da obravnava in sprejme predlog sklepa o določitvi cene storitve pomoč družini na domu.

Pripravila:
Darja Will

Will



ŽUPAN
Radko Luzar
Radko Luzar



OBČINA ŠENTJERNEJ
Prvomajska cesta 3a
8310 ŠENTJERNEJ

Na podlagi Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialno varstvenih storitev (Ur. l. RS, št. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 in 6/12), 101. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur.l. RS, št. 3/07-UPB2, 57/12 in 39/16), in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej št. 3/12 UPB2), je Občinski svet na _____ seji, dne _____, sprejel

SKLEP
O SOGLASJU K
CENI STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

I.

Občinski svet Občine Šentjernej daje soglasje k ceni socialno varstvene storitve pomoč družini na domu, ki jo je predlagal izvajalec storitve Center za socialno delo Novo mesto, v višini 16,50 € na efektivno uro storitve ob delavnikih.

Cena storitve na efektivno uro ob nedeljah se poveča za 40% in znaša v višini 23,10 €.
Cena storitve na efektivno uro ob praznikih se poveča za 50% in znaša v višini 24,75 €.

II.

Strošek vodenja in koordinacije in strokovne priprave v zvezi s sklenjenim dogovorom pomoči družini na domu za Občino Šentjernej znaša mesečno 1.108,36 €, za 0,11 vodenja in koordiniranja ter 0,2 za strokovno pripravo.

III.

Občina krije stroške vodenja in stroške koordinacije socialno varstvene storitve pomoči družini na domu ter subvencionira ceno efektivne ure storitve:

- ob delavnikih v višini 70% (11,55 €), uporabnik v višini 30% (4,95 €),
- ob nedeljah v višini 70% (16,17 €), uporabnik v višini 30% (6,93 €),
- ob praznikih v višini 70% (17,32 €), uporabnik v višini 30% (7,43 €).

IV.

Ta sklep začne veljati od 1.11.2016 in bo objavljen v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

V.

Z dnem uporabe tega sklepa, preneha veljati sklep št. 032-113/2015, z dne 14.10.2015.

Številka:

Datum:

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar

Vročiti:

- Center za socialno delo Novo mesto, Resslerova ulica 7b, Novo mesto
- Finančno računovodska služba, tu (sken)
- spis, tu

OBRAZEC ZA PREDLOG CENE STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

Datum: Novo mesto, 7.9.2016

Izvajalec: Center za socialno delo Novo mesto, Resslerova ul.7b, 8000 Novo mesto

1	Število zaposlenih:	4,31
2	- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)	0,2
3	- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)	0,11
4	- za neposredno socialno oskrbo uporabnikov	4
5	Število učinkovitih ur na enega oskrbovalca na mesec:	110
6	Skupno število učinkovitih ur na mesec (4*5):	440

Obrazložitev:

	1	2	3	4	5	6
		Povprečni mesečni stroški v EUR	subvencija iz prorač. občine v EUR na mesec*	Subvencija iz prorač. RS v EUR na mesec*	Razlika v EUR na mesec (5-2-3-4)	Cena storitve (6-5/sk. št.efektivn.)
- za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)		579,56			0,00	
- za aktivnosti iz druge alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje)		528,80	196,29		332,51	
c) Stroški za neposredno socialno oskrbo (d+e+f)		6.151,72	4.306,20		1.845,52	
d) - stroški dela		5.349,32	3.744,52		1.604,80	
e) -stroški materiala in storitev, amortizacije, inv. vzdrževanja		802,40	561,68		240,72	
f) -stroški financiranja						
g SKUPAJ (a+ b+ c)		7.260,08	5.082,06		2.178,02	
SKUPAJ NA URO (a+b+c/skup.štev.efektivnih ur)		16,50	11,55		4,95	

Cena opravljene ure v nedeljo je za 40 % višja od cene na delovne dni tj. 6,93 €.

Cena opravljene ure na praznik in dela prosti dan pa za 50 % od cene na delovne dni tj. 7,43 €.

Pripravila:
Andreja Gracar-Miklič



Direktor:
Alež Simončič

PRILOGA 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12.člena (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...) in druge alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec*:

vodenje in koordiniranje

0,11

		Osnova za obračun	Povpr. mes. str. EUR	Opombe
1	STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)	2.545,92	280,05	
a)	skupaj bruto plača	2.010,07	221,11	
	osnovna bruto plača brez delovne dobe 37.plač.razred	1.807,29	198,80	
	dodatek na delovno dobo (35. čl.KPJS)	202,78	22,31	
	uspešnost			
	dodatek za mentorstvo (36.člen KPJS) **			
	dodatek za spec.,mag. in doktorat (37.člen KPJS) **			
	drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi**			
b)	prispevki delodajalca za socialno varnost 16,10 %	323,62	35,60	
c)	premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	8,03	0,88	
d)	drugi stroški dela (skupaj)	204,20	22,46	
	- regres za letni dopust 696 €	58,00	6,38	
	- povračilo stroškov prehrane med delom 20 x 3,71	74,20	8,16	
	- povrač stroškov prevoza na delo in iz dela 20 x 3,60	72,00	7,92	
	- drugi stroški dela			
2	STROŠKI MATERIALA IN STORILNY (a+b+c+d)	2.175,50	239,31	10% str.dela
	stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu			
a)	stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)	1.909,44	210,04	75% str.dela
b)	stroški pisarniškega materiala	53,99	5,94	
c)	stroški nabave drobnega inventarja	43,32	4,77	
d)	stroški energije in vode	52,68	5,79	
e)	stroški čistilnih storitev	22	2,42	
f)	drugi stroški prostorov	1,9	0,21	
g)	stroški plačilnega prometa	7,17	0,79	
h)	stroški izobraževanja	85	9,35	
i)	stroški najemnine			
j)	drugi stroški			
3	STROŠKI AMORTIZACIJE			
4	STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	85,85	9,44	
5	STROŠKI FINANCIRANJA			
	SKUPAJ (1+2+3+4+5)	4.807,27	528,80	

OBVEZNE PRILOGE: - k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega

vzdrževanja - k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

*Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12.člena tega pravilnika.

** Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

PRILOGA 2/1

Struktura stroškov za aktivnosti iz prve alineje prvega odstavka 12. člena (strokovna priprava v zvezi s sklen.dog...)

in druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika (vodenje in koordiniranje) na mesec*:

0,20

strokovna priprava v zvezi s sklen.dogovorov

	Osnova za obračun	Povpr. mes. str. EUR	Opombe
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)	2.545,92	509,18	
a) skupaj bruto plača	2.010,07	402,01	
osnovna bruto plača brez delovne dobe 37. plač. razred	1.807,29	361,46	
dodatek na delovno dobo (35. čl.KPJS)	202,78	40,55	
uspešnost			
dodatek za mentorstvo (36. člen KPJS) **			
dodatek za spec.,mag. in doktorat (37. člen KPJS) **			
drugi možni dodatek po KPJS ali drugi pravni osnovi**			
b) prispevki delodajalca za socialno varnost 16,10 %	323,62	64,72	
c) premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)	8,03	1,61	
d) drugi stroški dela (skupaj)	204,20	40,84	
- regres za letni dopust 696 €	58,00	11,60	
- povračilo stroškov prehrane med delom 20 x 3,71	74,20	14,84	
- povrač stroškov prevoza na delo in iz dela 20 x 3,60	72,00	14,40	
- drugi stroški dela			
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...)	266,06	53,21	20% str. dela
stroški za upravno administrativna dela (upoštevajo se samo pri izračunu			
a) stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika)			
b) stroški pisarniškega materiala	53,99	10,80	
c) stroški nabave drobnega inventarja			
d) stroški energije in vode	43,32	8,66	
e) stroški čistilnih storitev	52,68	10,54	
f) drugi stroški prostorov	22,00	4,40	
g) stroški plačilnega prometa	1,90	0,38	
h) stroški izobraževanja	7,17	1,43	
i) stroški najemnine			
j) drugi stroški	85,00	17,00	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE			
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	85,85	17,17	
5. STROŠKI FINANCIRANJA			
SKUPAJ (1+2+3+4+5)	2.897,83	579,56	

OBVEZNE PRILOGE: - k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega

vzdrževanja - k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

*Izvajalec lahko obrazec 2/1 uporabi tako za izračun stroškov iz prve in izračun stroškov iz druge alineje prvega odstavka 12. člena tega pravilnika.

** Dodatke po KPJS oz. drugi pravni osnovi se upoštevajo le za tiste vodje storitev, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.

PRILOGA 2/2

Struktura stroškov za neposredno socialno oskrbo uporabnikov na mesec

	Osnova za obračun	Povp. meseč. stroški v EUR	Opombe
1. STROŠKI DELA (a+b+c+d+e)		1.337,33	
a) skupaj bruto plača		954,08	
osnovna bruto plača brez delovne dobe	18. plačni razred	857,83	
dodatek na delovno dobo (35. čl. KPJS) 0,33 %		96,25	
uspešnost			
dodatek za nev. in pos. obremenitve (39. člen KPJS)			
dodatek za delo v neenakomerno raz. del. čas (42. člen KPJS)			
dodatek za delo v nedeljo in na dan, ki je z zak. določen prost dan (44. člen)			
dodatek za čas stalne pripravljenosti (46. člen KPJS)			
drugi možni dodatki po KPJS ali drugi pravni osnovi			
b) prispevki delodajalca za socialno varnost	16,10%	153,61	
c) premija KDPZ (upoštevajo izvajalci v okviru mreže javne službe)		8,03	
d) drugi stroški dela		179,19	
- regres za letni dopust	790,73	65,89	
- povračilo stroškov prehrane med delom	20x3,71	74,20	
- povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	20x8*0,094	15,04	
- drugi stroški, solid.pomoč	577,51*2	24,06	
e) korekcija plač ter prispevkov in davkov na plače	3,83%	42,42	
2. STROŠKI MATERIALA IN STORITEV (a+...+g)		200,60	15%
a) stroški za prevozne storitve	20*0,37*23,58	174,49	
b) stroški zaščitnih sredstev		6,25	
c) stroški zdravstvenih pregledov		9,17	
d) stroški za zavarovalne premije za zavarovanje za splošno odgovornost iz dejavnost		1,32	
e) stroški izobraževanja		7,47	
f) stroški pisarniškega materiala			
g) drugi stroški materiala in storitev		1,90	
3. STROŠKI AMORTIZACIJE			
4. STROŠKI INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA			
5. STROŠKI FINANCIRANJA			
SKUPAJ (1+2+3+4+5)		1.537,93	

OBVEZNE PRILOGE: - k točki 3 in 4 - izračun stroškov amortizacije in stroškov investicijskega vzdrževanja - k točki 5 - izračun stroškov financiranja s poročilom revizijske družbe

*Dodatke po KPJS ali drugi pravni osnovi se upošteva le za tiste izvajalce socialne oskrbe, ki dejansko izpolnjujejo pogoje za posamezen dodatek.