

**PRIJAVA na razpis prostega delovnega mesta DIREKTORJA
JAVNEGA PODJETJA EDŠ-EKOLOŠKA DRUŽBA, d.o.o. ŠENTJERNEJ**

OSEBNI PODATKI

Preimek in ime **Dular Miloš, univ. dipl. inž. geodezije**
Naslov **Mali Slatnik 35**
SI – 8000 Novo mesto

IZOBRAZBA

Univerzitetni diplomirani inženir geodezije
Smer prostorsko načrtovanje in urejanje stavbnih zemljišč
Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo

ŽIVLJENJEPIS

Življenjepis in reference z opisom delovnih izkušenj

PRILOGE:

OVERJENE Listine

Diploma Univerze v Ljubljani, diplomirani inženir geodezije

Potrdilo o strokovnem izpitu, Ministrstvo za pravosodje in upravo, kopija izpita za državno upravo in pravosodje, področje urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve

Potrdilo o izpopolnjevanju – Računalništvo

Spričevala – NEM, osnovni tuji jezik

OSTALE Listine

Kopija osebnega dokumenta

Kopije pogodb o zaposlitvi, dokazovanje direktorskih pogodb, sekretarskih

Kopija delovne knjižice, izkaz zaposlitve in izkušenj po delovnih mestih

Kopija podelitve naziva predavatelja višje strokovne šole, + Varstvo OUP, GJS

Kopija Potrdila o usposobljenosti za člana nadzornih svetov ali upravnih odborov družb, v skladu s sklepom vlade

Kopije naštetih strokovnih izpitov in druge listine

**PREDLOG
PROGRAMA DELA**

**PREDLOG PROGRAMA DELA v funkcij direktorja JAVNEGA
PODJETJA EDŠ-EKOLOŠKA DRUŽBA, d.o.o. ŠENTJERNEJ**

IZJAVE

- IZJAVA, da nisem bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da nisem bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev
- IZJAVA, da mi ni bil izrečen varnostni ukrep prepovedi opravljanja poklica
- IZJAVA, da zoper mene ni bila vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.
- IZJAVA, da za namene tega postopka, dovoljujem pridobiti podatke iz uradnih evidenc
- POTRDILO, Ministrstvo za pravosodje Republike Slovenije, ki, da iz evidenc izhaja, da nisem zabeležen v kazenskih evidencah, datum, 24.09.2013

KRATEK ŽIVLJENJEPIS

(z formalno izobrazbo, referencami, znanji in OPISOM DELOVNIH IZKUŠENJ)

Osebni podatki

Priimek in ime **Dular Miloš**

Naslov **Mali Slatnik 35**
SI – 8000 Novo mesto

Telefon
Prenosni telefon +386 (0) 51 621 150

Faks
E - pošta milos.dular@siol.net

Državljanstvo slovensko

Datum rojstva 13.04.1964, Ljubljana

Izobrazba

FORMALNA IZOBRAZBA

Gradbeni tehnik visokih gradenj
Srednja gradbena tehniška šola Novo mesto

Univerzitetni diplomirani inženir geodezije
Smer prostorsko načrtovanje in urejanje stavbnih zemljišč
Univerza v Ljubljani, Fakulteta za arhitekturo, gradbeništvo in geodezijo
Diplomska naloga:
Programske zasnove za sanacijo komunalne infrastrukture na demografsko ogroženem območju Suhe krajine v občini Novo mesto

overjena kopija diplome je del prilog

Zaposlitve

ZAPOSLOTITVE

Občina Novo mesto, Zavod za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje.
Seidlova cesta 1,68000 Novo mesto, od 20.02.1992 dalje

- **strokovni sodelavec** za planiranje komunalne infrastrukture in energetike ter priprave PIA in PIN

Univerza v Ljubljani, FAGG, vto gradbeništvo in geodezija
Inštitut za komunalno gospodarstvo
Jamova 2, 61000 Ljubljana, od 10.09.1993 dalje

- mladi raziskovalec na Oddelku za GG - Inštitut za komunalno gospodarstvo

Sekretar sekretariata MO **Mestna občina Novo mesto**
4 leta **Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto**, od 2.2.1995 dalje, za dobo štirih let

Sekretar sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora
(v sklopu katerega so bili; Referat za varstvo okolja, Zavod za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje, Sklad stavbnih zemljišč in celotno stanovanjsko gospodarstvo v okviru občine)

Cestno podjetje Novo mesto d.d.
Ljubljanska cesta 47, 8000 Novo mesto, od 19.4.1999 dalje

- **vodja programa** za posege v prostor v Cestnem podjetju Novo mesto d.d.

Direktor podjetja **Cestno podjetje Novo mesto d.d.**
3 leta **Ljubljanska cesta 47, 8000 Novo mesto**, od 1.1.2000 dalje
Direktor podjetja Planum, gradbeništvo d.o.o.

V.d. direktorja podjetja **Cestno podjetje Novo mesto d.d.**
0,5 leta **Ljubljanska cesta 47, 8000 Novo mesto**, od 10.10.2002 dalje
V.d. direktor Dolenjska projektiva Novo mesto d.o.o.

Komunala Novo mesto d.o.o.
Podbevškova ulica 12, 8000 Novo mesto, od 20.11.2003 dalje
- **vodja sektorja Geoinformatike**

Predsednik uprave, **ZARJA, stanovanjsko podjetje, d.d. Novo mesto**
4 let **Prešernov trg 5, 8000 Novo mesto**
Predsednik uprave, od 1.1.2005 dalje

Direktor **ZARJA, stanovanjsko podjetje, d.o.o. Novo mesto**
3 leta **Prešernov trg 5, 8000 Novo mesto**
Direktor podjetja, od 1.1.2009 do 31.12.2011

NEA INVEST d.o.o.
vodja nepremičninskih projektov
od 01.01.2013 do 31.03.2013

Prokurist **PIPERINA, modna trgovina**
prokurist
od 31.03.2013 -

kopije delov pogodb in delavske knjižice so del prilog

**Izobraževanje in
usposabljanje**

ZNANJA in VEŠČINE

Strokovni izpit **Strokovni izpit za delavce v državni upravi in pravosodju, posebni del iz področja; Urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve, podpodročje urbanizem, gradbene in komunalne zadeve, RS Ministrstvo za pravosodje in upravo**

Strokovni izpit za pridobitev licence za opravljanje poslov nepremičninskega posredovanja RS, Ministrstvo za okolje in prostor

Licenca borznega posrednika nepremičnin, Slovenska borza nepremičnin

Strokovno sodelovanje **Naziv predavatelja višje strokovne šole, za predmet Varstvo okolja, urejanje prostora, gospodarske javne službe in zakonodaja**

Sodelovanje pri pripravi kataloga znanj za predmet Varstvo okolja, urejanje prostora, gospodarske javne službe in zakonodaja za izobraževalni program Komunala, ter posodabljanje in razvijanje teh programov v letih 2006 in 2007, Ministrstvo za šolstvo in šport

Računalništvo **Sistemski vzdrževalec operacijskih sistemov**
Usposobljen sem za zahtevnejše delo z operacijskim sistemom in za osnovno vzdrževanje osebnih računalniških sistemov (priloga). Obvladam pisarniško poslovanje Microsoft office (Excel, Outlook, Word, Power Point), in osnove geoinformacijskih programov kot so Arc Info in podobni.

Jezik **Nemščina**
Nemščina mi je osnovni tuji jezik, saj sem se ga učil od četrtega razreda osnovne šole naprej (prilagam spričevala). Pasivno obvladam tudi Angleščino, govorno in pisno vse jezike nekdanje države, tudi Cirilico, pogovorno pa tudi Poljščino katero se ravnokar učim.

Usposobljenost **Potrdilo o usposobljenosti za člana nadzornih svetov ali upravnih odborov družb, V skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije**

Seminarji in izobraževanja **Letno več seminarjev s področja poslovanja z nepremičninami, cestogradenj in prometa, urejanje prostora, geodezije in geoinformatike ter tematik korporacijskega prava.**

overjena potrdila, spričevala in druge listine so del prilog



Na univerzi v Ljubljani sem diplomiral na Fakulteti za gradbeništvo in geodezijo in sicer na prostorski smeri, kjer je bil glavni poudarek na prostorskem načrtovanju in urejanju stavbnih zemljišč.

Že na sami Fakulteti sem se srečeval prostorskim načrtovanje, komunalnim opremljanjem stavbnih zemljišč, z vzdrževanjem javnih površin, in tudi z gradnjo cest in železnic, tako na geodetskem inženirskem nivoju, kar se tiče osnovnih elementov, kot tudi samega projektiranja cest.

V prvi službi sem kot strokovni sodelavec za planiranje komunalne infrastrukture in energetike ter pripravo prostorsko izvedbenih aktov in prostorsko izvedbenih načrtov sodeloval pri kar nekaj projektih, ki so v takratni Občini Novo mesto posegali tudi na območje današnje Občine Šentjernej. Kot strokovni sodelavec pa sem pri izdelavi Lokacijskih dokumentacij, več ali manj obiskal vse kraje sedanje občine Šentjernej. Aktivno sem sodeloval tudi pri programskih zasnovah za sedanje pokopališče v Šentjerneju, pri sanacijskem Ur N Cerov log, ureditvi posameznih regionalnih cest na območju občine in ostalih projektih, kot na primer pri vrednotenju in izboru variant na Dolenjskem odseku AC.

Kot vodja sekretariata za varstvo okolja in urejanje prostora na Mestni občini Novo mesto sem vodil postopke, ki so bili potrebni za sprejemanje takratnih prostorskih aktov, med katerimi so bili še prostorski ureditveni pogoji in takratni izvedbeni načrti, kot so Ureditveni, Lokacijski in Zazidalni načrti. V okviru nalog sem vodil tudi pripravo in izgradnjo Obrtnih con Cikava, Livada in obvoznic Novega mesta, ter v sklopu stavbnih zemljišč skrbel v okviru pristojnosti za urejanje in vzdrževanje stavbnih zemljišč, tako na izgradnji, kot tudi na vzdrževanju. V tem obdobju smo uvedli tudi kataster in geoinformacijski sistem za potrebe Mestne občine, ki služi za obvladovanje vseh prostorskih potreb, tako občine, načrtovanju prostora, vzdrževanju cest in javnih površin.

V nadaljevanju poklicne poti sem se srečeval tudi z samo izgradnjo posameznih odsekov in navezovalnih cest kot direktor podjetja Planum d.o.o., hčerinskega podjetja Cestnega podjetja NM. Nekaj časa pa sem bil tudi vršilec dolžnosti direktorja Dolenjska projektiva d.o.o., ki je tudi projektirala posamezne pododseke na Dolenjskem delu AC. Pretežni del nalog pa sem posvetil sprejemanju Ureditvenih in Zazidalnih načrtov za potrebe Cestnega podjetja

V času direktovanja podjetju Zarja d.o.o., pa smo izvedli tudi par investicijskih projektov gradnje za trg, s stanovanjskimi enotami in poslovnimi prostori. Upravljali pa smo tudi z stanovanjskimi objekti in z poslovnimi conami oziroma objekti, kot so objekti ob Topliški cesti (TUŠ in kinodvorane), poslovni objekt Hedera in še mnogi drugi.

V tem času sem sodeloval tudi pri pripravi programa in kataloga znanja za predmet Varstvo okolja, urejanje prostora, gospodarske javne službe in zakonodaja za izobraževalni program KOMUNALA na Višji strokovni šoli, te programe smo dopolnjevali in usklajevali in sicer v okviru Ministrstva za šolstvo in šport. Istočasno sem tudi predava na Višji strokovni šoli in kot mentor sodeloval pri pripravi kar nekaj diplomskih nalog, ki so izhajale predvsem iz praktičnih primerov.

Skratka vse moje delovne izkušnje so vezane na delovanje na področjih, ki jih pokriva JP EDŠ – Ekološka družba d.o.o., z več kot dobrim poznavanjem gospodarskih javnih služb v občini in njihovo problematiko, saj je večji del le teh bilo zajetih v kar nekaj diplomskih nalog s področja predmeta Varstvo okolja, urejanje prostora, gospodarske javne službe in zakonodaja.

Priloge

PRILOGE, naštete na prejšnjih straneh

PRILOGE:

OVERJENE Listine

Diploma Univerze v Ljubljani, diplomirani inženir geodezije
Potrdilo o Strokovnem izpitu, Ministrstvo za pravosodje in upravo, kopija izpita za državno upravo in pravosodje, področje urbanizem, gradbene, komunalne in stanovanjske zadeve
Potrdilo o izpopolnjevanju – Računalništvo
Spričevala – NEM, osnovni tuji jezik

OSTALE Listine

Kopija osebne dokumenta
Kopije pogodb o zaposlitvi, dokazovanje direktorskih pogodb, sekretarskih
Kopija delovne knjižice, izkaz zaposlitve in izkušenj po delovnih mestih
Kopija podelitve naziva predavatelja višje strokovne šole, + Varstvo OUP, GJS
Kopija Potrdila o usposobljenosti za člana nadzornih svetov ali upravnih odborov družb, v skladu s sklepom vlade
Kopije naštetih strokovnih izpitov in druge listine

Miloš Dular



**PREDLOG PROGRAMA DELA ZA MANDATNO OBDOBJE
štirih let z VIZIJO dolgoročnega poslanstva podjetja
EDŠ-EKOLOŠKA DRUŽBA, d.o.o. ŠENTJERNEJ**

Osnovno poslanstvo podjetja JP EDŠ, d.o.o. Šentjernej je opredeljeno že v samem aktu o ustanovitvi tj Odloku o ustanovitvi javnega podjetja EDŠ – Ekološka družba, d.o.o. Šentjernej in z dopolnitvami k temu osnovnemu Odloku. Poslanstvo je tako opredeljeno z odlokom o ustanovitvi in sledi zahtevam, željam in potrebam ustanovitelja Občine Šentjernej.

Glede na geostrateški položaj in lego ob avtocestni povezavi Ljubljana - Zagreb bo v prihodnosti položaj občine Šentjernej samo še pomembnejši. Posebej še če vemo, da je vizija Vlade o združevanju občin zelo živa in zna se zgoditi, da ta združitev manjših občin ni daleč.

Poslanstvo
in Vizija
Javnega podjetja
EDŠ EKOLOŠKA
DRUŽBA
ŠENTJERNEJ

JP EDŠ Šentjernej mora v svojih razvojnih programih upoštevati ravno ta dejstva. S spremembo lokalne samouprave oz s spremembo števila občin bo potrebno prevzeti dodatna opravila tako po obsegu poslovanja, kot tudi po kakovosti in širini uslug, ki jih bo podjetje nudilo.

V letošnjem, najkasneje naslednjem letu bo potrebno pripraviti analizo stanja in predlagati reorganizacijo v smislu visoko strokovnega nivoja kadrovske zasedbe kot tudi obsega dejavnosti. Pripraviti bo potrebno razširitev klasifikacije dejavnosti, kot tudi pripraviti vse prostorske izvedbene akte za izvedbo določenih projektov.

Podjetje JP EDŠ- EKOLOŠKA DRUŽBA, d.o.o. Šentjernej mora biti pripravljena za obvladovanje in urejanje prostora in stavbnih zemljišč, ter obvladovanje vseh gospodarskih javnih služb med regijskima centroma Novim mestom in Krškim, tako z vidika načrtovanja, urejanja in vzdrževanja, kot tudi varstva okolja.

**PREDLOG PROGRAM DELA
JP EDŠ-EKOLOŠKA DRUŽBA
za mandatno obdobje 2013 - 2017**

I. GLAVNE DEJAVNOSTI

Čiščenje in urejanje javnih površin, vzdrževanje javnih poti in lokalnih cest, izvajanje zimske službe, plakatiranje, vzdrževanje javne razsvetljave, priprava prireditvenih prostorov

**GLAVNE
DEJAVNOSTI**

Trenutno se v podjetju izvajajo naslednje dejavnosti, javna snaga in čiščenje javnih površin, urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, izvajanje sejemske dejavnosti, zbiranje nevarnih odpadkov v zbirno reciklažnem centru, urejanje in priprava prireditvenih prostorov, urejanje in vzdrževanje ulic, trga, lokalnih cest in parkirišč ter prometne signalizacije, plakatiranje in okraševanje kraja in naselij, izvajanje zimske službe, upravljanje kulturnega centra, izvajanje del in nalog v zvezi s priključevanjem na kanalizacijsko omrežje. S koncesionarjem je potrebno doseči dogovor o pogodbenem razmerju za vsa opravila tehnično administrativnih poslov in ravno tako za upravljanje ČN.

Seveda pa je poleg vseh aktivnosti v zvezi z načrtovanjem, urejanjem in vzdrževanje potrebno tisto glavno, kar nam je vodilo k uspehu za bodočnost, tj nenehno okoljsko ozaveščanje ljudi, predvsem otrok in to tistih najmlajših.

**ČIŠČENJE IN
UREJANJE JAVNIH
POVRŠIN**

Vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti, ulic in trga, pločnikov in javnih površin bo tudi v mandatnem obdobju področje kateremu bo potrebno nameniti velik del skrbi. Po dosedanjih izkušnjah je ravo ta del dejavnosti, posebej pri zimskem vzdrževanju lahko za ljudi zelo občutljiv.

**VZDRŽEVANJE
JAVNIH POTI IN
LOKALNIH CEST**

Pri izvajanju službe rednega vzdrževanja in čiščenja, tako letnega kakor tudi zimskega je potrebno doseči čim boljše izkoriščenost lastne delovne sile in mehanizacije. Za razmisliti bi bilo, da se odda preko razpisa le manjši del storitve, pretežni del pa bi bilo potrebno dolgoročno zagotoviti z lastnimi kapacitetami.

**IZVAJANJE ZIMSKE
SLUŽBE**

Stalne delovne naloge v okviru podjetja bodo na tem področju redno opravljanje periodičnih pregledov cest, tekoče izvajanje popisov potrebnih del na javnih površinah, lokalnih cestah in javnih poteh, postavljanje in vzdrževanje in odstranjevanje različnečasne prometne signalizacije in opreme za zaporo cest, za domače in tuje izvajalce raznih prireditev in del na cestah, izvedbe javnih razpisov izvajanja zimske službe (v skladu z možnostjo in opremo v čim manjši meri). Dolgoročno bi izvajanje zimske službe izvajalo samo podjetje.

Redne naloge v obdobju bodo tudi redna vzdrževalna dela na cestah, vozišču in cestnemu telesu, kot so košnja in obsekavanje brežin, urejanje bankin, odvodnjavanje, krpanje in podobna periodična vzdrževalna dela, vse na podlagi letnih planov in programa dela za tekoča leta.

**VZDRŽEVANJE
JAVNE
RAZSVETLJAVE**

Predlagam, da se vzdrževanje javne razsvetljave ravno tako prenese na JP EDŠ - EKOLOŠKA DRUŽBA, d.o.o. Šentjernej, saj bo tako določen del stroškov zmanjšan, kajti ob rednih pregledih cest, ulic in trga ni potrebno dodatnih stroškov za evidentiranje, večji pa bi bil tudi izkoristek na zaposlenega.

PLAKATIRANJE

V mandatnem obdobju mi bo glavna skrb povečanje in ureditev plakatnih mest, tako, da bodo mesta primerna za plakatiranje, okolica le teh pa urejena. Potrebno se je povezati z oglaševalci širšega prostora, mislim predvsem na državna podjetja, ter na ta način pridobiti več denarnih sredstev. Skupaj z inšpekcijsko službo in redarji pa dosledno izvajati kontrolo in oglaševanje. Za lastne potrebe in potrebe ustanovitelja pa pridobiti določeno število oglasnih mest. Na avtobusnih postajališčih prioriteto "city-light" vitrine, po naseljih in ulicah, ter trgu pa skladno u urbanističnimi zasnovami, predvsem "City panoji" in panoji na drogovih javne razsvetljave. Na področju plakatiranja in oglaševanja je potrebno tesno sodelovanje z občinsko upravo in urbanisti.

**PRIPRAVA
PRIREDITVENIH
PROSTOROV**

Prireditveni prostori bodo stalna skrb delovanja in bodo opredeljeni, poleg standardnih prireditev, proslava na Javorovici in sklop prireditev Jernejevo z planom dela po posameznem poslovnem obdobju. Glede na predlog programa dela za mandatno obdobje bomo zagotavljali dovolj velike kapacitete za izvajanje večjih aktivnosti ob določenih prireditvah. Zagotavljali bomo pripravo prostora, čiščenje pred in po prireditvi, urejanje obveščanja in oglaševanja prireditev, nudili vso tehnično in fizično pomoč pri izvedbi le teh, zagotovitev zapor cest in ulic, varovanja, postavitve signalizacije.

II. SEJEMSKA DEJAVNOST

**SEJEMSKA
DEJAVNOST**

Šentjernej, kot star sejemski kraj, z zgodovino in tradicijo lahko in mora prinesiti v kraj še dodatno ponudbo, tako same sejemske tržne dejavnosti kot turizma. Z ustrežno medijsko podporo in oglaševanje je potrebno organizirati poleg rednih sejemski dejavnosti še kakšno prireditev regijskega ali državnega nivoja. Za redno sejemsko aktivnost

bomo sodelovali z domačimi, ter tujimi društvi predvsem na področju gozdno kmetijskih dejavnosti.

Razvoj bo šel v dve smeri in sicer v smeri nudenja prostora za samooskrbo prebivalstva in pa v smeri sejma – tržnice za pridelke za odkup izdelkov, ter živine za potrebe večjih dobaviteljev.

Nadaljevati bo potrebno še tesnejše sodelovanje z različnimi gospodarskimi subjekti, Kmetijsko gospodarskim zavodom NM, Kmetijsko zadrugo NM, Kmetijsko šolo in Center Biotehnike Grm in širše.

III. ZBIRNO RECIKLAŽNI CENTER

ZBIRNO RECIKLAŽNI CENTER

Zbirno reciklažni center mora v naslednjem mandatnem obdobju povečati zbiranje ločenega – sortiranega odpada. Permanentna bo naloga osveščanja, obveščanja in učenja ljudi zakaj je potrebno ločevati odpadke. Z obveščanjem uporabnikov o možnosti odlaganja določenih odpadkov v zbirno reciklažnem centru, tako preko obveščevanja na zloženkah, preko ozaveščanja in okroglih miz, preko reklamnih panojev in tudi medijev je potrebno doseči, da se ločevanje približuje sto odstotkov ločenega sortiranega pobiranja odpadkov in, da se prepreči nastajanje novih črnih odlagališč. Postaviti pa je potrebno ekološke otoke v vsako vas. Z zbiranjem in sortiranjem odpadkov pa bi se dalo nekaj tudi zaslužiti.

KOMPOSTARNA

KOMPOSTARNA. Glede na dejstvo, da upravljamo z javnimi površinami in s skrbjo in urejanjem le teh nastajajo določeni odpadki, tj vhodni materiali, ki so naravnega izvora. Glede na strukturo vegetacije v občini in regiji, ter na primeru dobrih praks v Sloveniji vidim v izgradnji kompostarne veliko prednost in priložnost za dodatno zaposlovanje in zaslužek. Naj poudarim, da gre zgolj za predelavo lesenih odpadkov in predelavo določenih biološko razgradljivih odpadkov, ki se pridobivajo v ZRC. Seveda je potrebno pridobiti vse prostorske akte in pri Agenciji RS za okolje okoljevarstveno dovoljenje. Na primeru dobrih praks je dokazano, da se z sodobno, najmodernejšo tehnologijo za predelavo lesenih odpadkov in določenih biorazgradljivih odpadkov pridobi kvaliteten kompost, ki je tudi cenovno zelo vabljev. V RS uporabljena tehnologija je visoko zmogljiva, prijazna do okolja in zaposlenih, kar je zelo pomembno. Tudi ekonomičnost odstranjevanja lesenih odpadkov je v takem procesu največja.

IV. ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VOD

KANALIZACIJA Kot podjetje se bomo prizadevali, da na osnovi pogodbenega odnosa s koncesionarjem opravljamo vsa tehnično administrativna dela in obračunavanje kanalščine za potrebe čiščenja in odvajanja odpadnih voda. Pridobiti moramo tudi v upravljanje čistilno napravo, saj sem mnenja, da je lahko podjetje najbolj usposobljeno za izvajanje teh nalog. Tu bomo sledili politiki Občinske uprave, ki bo seveda svoje odločitve sprejemala na temelju Sklepov in Odlokov sej občinskega sveta Šentjernej.

V. ZBIRANJE IN DISTRIBUCIJA VODE

VODOOSKRBA

Glede na dejstvo, da je bilo podjetje JP EDŠ - EKOLOŠKA DRUŽBA, d.o.o. Šentjernej ustanovljeno z namenom zbiranja, prečiščevanja in distribucijo pitne vode, lahko pričakujemo, da bo v tem mandatnem obdobju (glede na usmeritve Vlade in Ministrstva), prišel čas, da se začnemo konkretno pripravljati tudi na to dejavnost.

Po združevanju manjših občin pričakujem, da bo Šentjernej prevzel vodilno vlogo tudi na tem področju. Pričakovati je, da se bodo občini pridružila tudi ozemlja sedaj nekaterih samostojnih občin (Šmarješke Toplice, Škocjan), v tem primeru mislim, da je nastopil trenutek, da novonastala občina prevzame oz vrne nekatere naloge za katere do sedaj skrbi JP Komunala NM in zadeve vodi samostojno preko svoje družbe.

VI. KULTURNI CENTER PRIMOŽ TRUBAR

V okviru delovanja upravljanja Kulturnega centra Primož Trubar bi bilo potrebno preseči zgolj sam upravljavski del in precejšnji del naporov usmeriti tudi v polno izkoriščenost zasedenosti centra in prepoznavnost KC PT.

KULTURNI CENTER PRIMOŽ TRUBAR

Najprej v širši Dolenjski prostor in seveda tudi na območju Slovenije. Tako je poslanstvo Kulturnega centra Primož Trubar trajno in nemoteno izvajanje programov in projektov ter posredovanje umetniške ustvarjalnosti in poustvarjalnosti na področjih uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, avdiovizualnih, filmskih in drugih umetnosti ter novih medijev. Skozi vzgojno izobraževalne programe in vsebine, namenjene otrokom in mladim, vpliva na oblikovanje estetskega in umetniškega čuta.

Na drugi strani pa mora postati tudi generator gospodarskega razvoja saj mora s svojo tržno dejavnostjo, predvsem z kongresi in strokovnimi srečanji prispevati k prepoznavnosti in ugledu občine. Lahko in moral bo postati tudi generator razvoja nočitvenih in drugih turističnih zmogljivosti.

Dolgoročna poslovna strategija bo KC Primož Trubar omogočala razvoj ter uspešno poslovno rast s tem pa tudi učinkovito upravljanje in nenehno tehnično izboljšavo ponudbe, ki je nujno potrebna za umetniško predstavitev posameznih dogodkov.

Kratkoročna in dolgoročna strategija zagotovo izhaja iz :

- trenutne prostorske zmogljivosti in opreme,
- kadrovske zasedenosti in strokovne usposobljenosti zaposlenih,
- virov financiranja,
- veljavnih programskih izhodišč,
- sodelovanja z vrtci in osnovno šolo,
- sodelovanja z ustanovami v občini in regiji, zasebnimi kulturnimi ustanovami ter posamezniki,
- mednarodnega sodelovanja in povezovanja,
- realizacijo tržnih projektov preko kongresov in strokovnih srečanj.

Iz naštetega izhaja, da se je potrebno v polni meri posvetiti sklopom dogodkov, ki izhajajo iz strategije delovanja Kulturnega centra Primoža Trubarja in sicer na naslednjih sklopih dejavnosti:

- prireditvene dejavnosti: gledališke, glasbeno-plesne, razstavnimi programi,
- kulturno-vzgojni programi: z aktualnimi vsebinami (dramskim, glasbenim, lutkovnim ter plesnim programom), namenjeni različnim starostnim skupinam,
- manjši obseg lastne produkcije: namenjeni specifičnim dogodkom, obletnicam, proslavam občinskega praznika in občinskih dogodkih
- delovanje ljubiteljske dejavnosti,
- organizacija kongresne dejavnosti in strokovnih srečanj.

Ravno na področju slednjega lahko EDŠ-EKOLOŠKA DRUŽBA s svojo strokovno prepoznavnostjo v smislu dejavnosti, ki jih pokriva, s pomočjo občinske uprave in seveda same občine Šentjernej zagotovi tiste dejavnosti, ki bodo povzročile sinergijske učinke na področju kongresnega turizma in turizma na splošno, s tem pa tudi odprtje novih delovnih mest in nočitvenih zmogljivosti.

VII. UPRAVLJANJE POSLOVNIH OBJEKTOV IN VEČSTANOVANJSKIH ZGRADB

UPRAVLJANJE POSLOVNIH OBJEKTOV in STAVB

Glede na dejstvo, da podjetje JP EDŠ - EKOLOŠKA DRUŽBA, d.o.o. Šentjernejski skrbi za čiščenje in urejanje javnih površin bi lahko razširila dejavnost tudi na upravljanje poslovnih objektov, poslovno stanovanjskih centrov in večstanovanjskih zgradb.

Vse te zgradbe imajo potrebo po skrbi za funkcionalna zemljišča, košnji, odvozu snega, čiščenju in ravnanju z odpadki. Ob vseh teh dejstvih bi lahko podjetje po pogodbi in za račun prevzelo tudi upravljanje s temi zgradbami.

VIII. GEOGRAFSKO INFORMACIJSKI SISTEM in KATASTER KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

KATASTER KOMUNALNE INFRASTRUKTURE - GIS

Na vsa navedena dejstva in dejstvo, da je že v tem trenutku na razpolago ogromna količina prostorskih podatkov, ki se vežejo predvsem na gospodarsko infrastrukturo, tj. ceste, ulice, trg, skrb za javne površine, izvajanje služb, prostorski podatki v zvezi z oglaševanjem, javna razsvetljava, planirani priključki na kanalizacijo ipd bo v mandatnem obdobju nujno implementirati GIS geografsko informacijski sistem.

S pomočjo katastra javne infrastrukture, ter vseh drugih podatkov javnega značaja bomo imeli v vsakem trenutku na razpolago prave informacije za upravljanje s prostorom in orodje za učinkovito izvajanje gospodarskih javnih služb s katerimi se v pretežni meri ukvarja podjetje.

Podatki in orodja GIS bodo lahko služili tudi za regulativo prostorskega razvoja in določevanje zemljiške rente (sedanje nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča), kajti nikjer v Evropi ni davek na nepremičnine regulator razvoja posameznega kraja, vedno je ta regulator v rokah lokalne skupnosti.

Miloš Dular, univ. dipl. inž.



