



## NA PODLAGI 38. ČLENA STATUTA OBČINE ŠENTJERNEJ (URADNI VESTNIK OBČINE ŠENTJERNEJ, ŠT. 3/12-UPB2) RAZGLAŠAM:

Na podlagi 25. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Ur.l. RS, št. 77/07 – UPB, 56/08, 4/10, 20/11, 100/11 in 111/13), 3. člena Zakona o športu (Ur.l. RS, št. 22/98), 20. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Ur.l. RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15) in 15. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej št. 3/12-UPB2) je Občinski svet Občine Šentjernej, na 8. redni seji, dne 25.11.2015 sprejel

## PRAVILNIK

### **o dodeljevanju sredstev za prireditve in druge aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo občine Šentjernej**

#### I. Splošne določbe

##### 1. ČLEN

S tem pravilnikom se določajo namen, upravičenci, postopek, pogoji in merila za vrednotenje in razdelitev sredstev ter medsebojne pravice in obveznosti med Občino Šentjernej (v nadaljevanju: občina) in prejemnikom sredstev, namenjenih za sofinanciranje prireditev in drugih aktivnosti, ki pospešujejo kulturni, športni in turistični razvoj ter promocijo občine Šentjernej (v nadaljevanju: aktivnosti).

##### 2. ČLEN

Predmet sofinanciranja so aktivnosti, ki se izvajajo kot zaključeni enkratni dogodki, namenjeni širši javnosti, na katerih sodelujejo različni kulturni, športni in turistični akterji ter z njimi pospešujejo kulturne, športne in turistične programe ter promocijo občine. Mednje spada organizacija in izvedba:

- kulturnih aktivnosti (koncerti, predstave, razstave, proslave, okrogle mize, delavnice in druge prireditve, ki prispevajo k obogatitvi kulturnih dejavnosti na lokalni in širši ravni),
- športno-rekreativnih aktivnosti,
- aktivnosti, ki pospešujejo turistični razvoj in promocijo občine na lokalni in širši ravni (festivali, sejmi, delavnice, pohodi...).

Namen sofinanciranja aktivnosti je krepitev druženja, socialnih stikov, medgeneracijskega sodelovanja, športnega udejstvovanja, promocije ter ohranjanje kulturne identitete na območju občine.

##### 3. ČLEN

Prijavitelj za posamezno aktivnost je lahko le eden izmed organizatorjev, ki za isto vrsto aktivnosti lahko pridobi sredstva samo iz enega proračunskega vira občine.

#### II. Upravičenci

##### 4. ČLEN

Upravičenci, ki lahko pridobijo sredstva za sofinanciranje aktivnosti po tem pravilniku, so:

- pravne osebe (društva, gasilska društva, mladinski sveti, zavodi in njim sorodne institucije, gospodarske družbe, fizične osebe z registrirano dejavnostjo) s sedežem v Občini Šentjernej,

- pravne osebe iz prejšnje alineje s sedežem izven Občine Šentjernej, če aktivnost izvedejo na območju občine Šentjernej.

Upravičenci iz prejšnjega odstavka morajo izkazati najmanj enoletno delovanje.

#### 5. ČLEN

Upravičenci, ki prejmejo sredstva iz občinskega proračuna so dolžni v svojih promocijskih gradivih in medijih navesti, da je aktivnost sofinancirala občina.

### III. Javni razpis in način sofinanciranja

#### 6. ČLEN

Višina sredstev za sofinanciranje aktivnosti se določi v proračunu občine za posamezno leto, na podlagi javnega razpisa, ki se objavi na spletnih straneh občine in Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Javni razpis mora trajati najmanj trideset (30) dni, vendar ne več kot šestdeset (60) dni. Javni razpis se objavi enkrat ali, po potrebi, dvakrat letno.

Če v proračunu občine ni zagotovljenih sredstev za sofinanciranje aktivnosti, se javni razpis ne izvede.

#### 7. ČLEN

Sofinanciranje aktivnosti se izvede po njihovi realizaciji, če z ustreznimi dokazili dokažejo nastanek finančnih obveznosti in izvedbo aktivnosti.

Odobrena sredstva se upravičencu nakažejo na podlagi popolnega zahtevka, ki so mu priložena vsebinsko in finančno poročilo ter ustrezna dokazila (računi in potrdila o plačilu) o izvedbi aktivnosti. Upravičencu se sredstva nakažejo v 30 dneh po prejemu popolnega zahtevka.

#### 8. ČLEN

Upravičenci lahko pridobijo sredstva le na podlagi popolne vloge za prijavo na javni razpis.

#### 9. ČLEN

Javni razpis za dodelitev sredstev mora vsebovati:

- predmet javnega razpisa,
- opredelitev upravičencev, ki se lahko prijavijo na razpis,
- višina razpisanih sredstev in rok za porabo sredstev,
- pogoji in merila, ki jih morajo izpolnjevati prijavitelji,
- navedba dokumentacije, ki jo morajo prijavitelji priložiti k prijavi,
- rok in način vložitve vloge ter naslov, na katerega vloge vložijo,
- predvideni rok, v katerem bodo znani rezultati javnega razpisa.

#### 10. ČLEN

Med upravičene stroške aktivnosti sodijo:

- stroški materiala in storitev, nastali z izvedbo aktivnosti,
  - stroški zunanjih izvajalcev, nastali z izvedbo aktivnosti,
  - stroški informiranja in promocije aktivnosti.
- Sredstva na podlagi tega pravilnika niso namenjena za sofinanciranje:
- redne dejavnosti,
  - investicij in
  - blaga za nadaljnjo prodajo.

#### 11. ČLEN

Postopek javnega razpisa vodi petčlanska strokovna komisija, ki jo imenuje župan. Sestavljena je iz enega člana Komisije za družbene dejavnosti, enega člana občinske uprave in treh občanov iz področja kulture, športa in turizma.

#### 12. ČLEN

Naloge strokovne komisije so:

- odpiranje in pregled na javni razpis prispelih vlog,
- ugotavljanje izpolnjevanja formalnih pogojev vlog in prijaviteljev,
- ocenjevanje in vrednotenje aktivnosti v skladu z merili iz tega pravilnika,

- sestava zapisnika o delu,
- priprava predloga razdelitve sredstev v roku 30 dni od dne, ko se je iztekel rok za prijavo na razpis.

#### 13. ČLEN

V primeru, da je katera od pravočasnih vlog nepopolna, komisija prijavitelja pozove k dopolnitvi vloge. Rok za dopolnitev vloge je pet dni od prejema poziva za dopolnitev vloge. Če vloga v navedenem roku ni dopolnjena, se kot nepopolna s sklepom zavrže.

#### 14. ČLEN

Sklep o razdelitvi sredstev sprejme direktor občinske uprave na predlog razdelitve sredstev, ki ga pripravi komisija. Na podlagi sklepa o razdelitvi sredstev, župan z izbranimi upravičenci sklene pogodbo o sofinanciranju, s katero se uredijo vsa medsebojna razmerja v zvezi z zagotavljanjem in koriščenjem občinskih sredstev.

#### 15. ČLEN

Obvezne sestavine pogodbe so:

- navedba pogodbenih strank,
- navedba sofinancirane aktivnosti,
- višina dodeljenih sredstev,
- obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljenata,
- navedba o oddaji vsebinskega in finančnega poročila,
- določilo o sankcijah v primeru nenamenske porabe sredstev,
- druga določila, pomembna za izvedbo sofinanciranja aktivnosti.

Če izbrani upravičenec pogodbe ne podpiše ali je občinski upravi ne vrne v roku 8 dni od prejema pogodbe, se šteje, da je odstopil od zahteve po sofinanciranju.

### IV. Merila

#### 16. ČLEN

Merila za vrednotenje aktivnosti so ovrednotena s točkami in so izhodišče za sofinanciranje:

ZAP. ŠT.	MERILA	ŠTEVILO TOČK
1.	<b>Aktivnost je tradicionalna in traja zaporedoma neprekinjeno:</b> a) do 4 let b) do 9 let c) več kot 9 let	5 10 15
2.	<b>Prijavitelj obeležuje obletnico:</b> a) 10, 20, 30, 40, 50 let b) 60, 70, 80, 90, 100 let c) 110, 120, 130, 140, 150 let d) 160 in naprej	5 10 15 20
3.	<b>Trajanje posamezne aktivnosti:</b> a) poldnevna ali manj b) celodnevna c) večdnevna	5 10 15
4.	<b>Predvideno število obiskovalcev posamezne aktivnosti:</b> a) do 100 b) do 200 c) do 300 d) nad 300	5 10 15 20
5.	<b>Aktivnost je:</b> a) na nivoju občine b) presega nivo občine	10 15
6.	<b>Prireditve je dobrodelnega značaja</b>	15
7.	<b>Delež zagotovljenih lastnih sredstev glede na celotne stroške izvedbe aktivnosti:</b> a) do 20% b) do 40% c) do 60% d) nad 60%	5 10 15 20

Vrednost točke izračuna komisija vsako leto na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk ovrednotenih aktivnosti vseh izbranih upravičencev po naslednji formuli: vrednost točke = proračunska sredstva/vsota točk vseh prijavljenih aktivnosti.

## V. Nadzor nad porabo sredstev

### 17. ČLEN

Upravičenci so dolžni izvajati aktivnosti v skladu s tem pravilnikom in določili pogodbe.

Nadzor nad porabo dodeljenih sredstev spremlja občinska uprava.

### 18. ČLEN

Če upravičenec dobljenih sredstev delno ali v celoti ne porabi namensko, ali če pri prijavi navaja neresnične podatke, občina prekine pogodbo in zahteva vrnitev namensko dodeljenih sredstev, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

Upravičenec iz prejšnjega odstavka ne more kandidirati za sredstva iz občinskega proračuna na naslednjem javnem razpisu na podlagi tega pravilnika.

## VI. Končna določba

### 19. ČLEN

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-121/2015

Datum: 26.11.2015

OBČINA ŠENTJERNEJ  
Občinski svet  
ŽUPAN  
Radko LUZAR

Na podlagi 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 6/01, 4/03 in 5/03) ter 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/12 – UPB2) je Občinski svet Občine Šentjernej na 8. redni seji dne 25.11.2015 sprejel

## SKLEP

### o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

#### I.

Vrednost točke, ki bo osnova za obračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Šentjernej za leto 2016 znaša:

- za stanovanja in počitniške hiše in garaže zasebnih lastnikov ..... 0,0001927
- za objekte družbene dejavnosti ..... 0,0001222
- za poslovne površine v stavbah, ki se uporabljajo in nezazidana stavbna zemljišča v uporabi podjetja ..... 0,0002442
- za poslovne površine v stavbah, ki se ne uporabljajo ..... 0,0004727
- za ostala nezazidana stavbna zemljišča ..... 0,0000461

#### II.

Določena mesečna vrednost točke nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se uporabi za odmero nadomestila za pravne in fizične osebe.

#### III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej, uporablja pa se od 01.01.2016 dalje.

Številka: 032-122/2015

Datum: 26.11.2015

OBČINA ŠENTJERNEJ  
Občinski svet  
ŽUPAN  
Radko LUZAR

Na podlagi 34.a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) in 22. člena Statuta Občine Šentjernej ( Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/12-UPB2) je na svoji 8. redni seji dne 25.11.2015 sprejel

### Pravilnik o spremembah Pravilnika o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov ter o povračilu stroškov v Občini Šentjernej

#### 1. ČLEN

S tem pravilnikom se spremeni Pravilnik o plačah in plačilih za opravljanje funkcije občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta ter članov drugih organov ter o povračilu stroškov v Občini Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/2007 in 1/2011, v nadaljevanju: pravilnik)

#### 2. ČLEN

V šestem odstavku 9. člena pravilnika se številka 15 zamenja s številko 7,5.

#### 3. ČLEN

Drugi odstavek 6. člena pravilnika se spremeni tako, da se glasi: »Če podžupan opravlja funkcijo nepoklicno, mu pripada plačilo največ v višini 50 % plače, ki bi jo dobil, če bi funkcijo opravljal poklicno. Višino plačila določi župan s sklepom, pri čemer upošteva obseg podžupanovih pooblastil. Pri tem se ne upošteva dodatek za delovno dobo.«

#### 4. ČLEN

Ostale določbe pravilnika ostanejo nespremenjene.

#### 5. ČLEN

Ta pravilnik prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-123/2015

Datum: 26.11.2015

OBČINA ŠENTJERNEJ  
Občinski svet  
ŽUPAN  
Radko LUZAR

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 94/2007 UPB, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12-ZUJF in 14/15-ZUUJ-FO) in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Ur. vestnik Občine Šentjernej št. 3/12 UPB2, je Občinski svet Občine Šentjernej, na svoji 9. redni seji dne 16.12.2015 sprejel

## PRAVILNIK

### o razdelitvi sredstev posebnega podračuna Občine Šentjernej za odpravo posledic poplav od 12. do 16.9.2014

#### I. Splošne določbe

##### 1. ČLEN

S tem pravilnikom se določajo način, pogoji, merila in razdelitev sredstev posebnega podračuna Občine Šentjernej za odpravo posledic poplav od 12. do 16.9.2014, št. SI56 0131 9600 0000 350 – odprava posledic naravnih nesreč.

Sredstva na posebnem podračunu, ki so predmet delitve, se razdelijo po stanju podračuna na dan delitve.

#### II. Način razdelitve

##### 2. ČLEN

Sredstva na posebnem podračunu se razdelijo upravičencem na naslednji način:

- 60 % zbranih sredstev se namenijo fizičnim osebam, ki živijo v občini Šentjernej,
- 40 % zbranih sredstev se namenijo humanitarnim organizacijam, društvom in zvezam s sedežem v občini Šentjernej, ki so sodelovale pri odpravi posledic poplav od 12. do 16.9.2014.

Fizičnim osebam se dodelijo sredstva v proporcionalnem znesku glede na ocenjeno škodo Komisije za ocenjevanje škode, pri Upravi RS za zaščito in reševanje.

Humanitarnim organizacijam, društvom in zvezam s sedežem v občini Šentjernej se sredstva razdelijo na naslednji način:

- 20 % Gasilski zvezi Šentjernej
- 10 % prostovoljnimi gasilskim društvom v občini Šentjernej
- 5 % Civilni zaščiti Občine Šentjernej
- 5 % Krajevni organizaciji Rdečega križa Šentjernej, Krajevni organizaciji Rdečega Križa Orehovica in Karitas.

#### III. Pogoji za razdelitev

##### 3. ČLEN

Upravičenci do razdelitve sredstev so fizične osebe z območja občine Šentjernej, ki so občinski Komisiji za oceno škode oddali vlogo za popis in oceno škode na zemljiščih in objektih (Obr. 1, Obr. 4 in Obr. 5 - izpisa oškodovancev v občini Šentjernej Komisije za ocenjevanje škode Uprave RS za zaščito in reševanje).

Upravičenci do razdelitve sredstev so tudi fizične osebe z območja občine Šentjernej, ki so do 15.12.2015 oddale vlogo za solidarnostno pomoč za odpravo posledic poplav od 12. do 16.9.2014 na Občino Šentjernej ali Odboru za zbiranje pomoči prizadetim v septembrskih poplavih.

Za upravičence iz drugega odstavka tega člena župan Občine Šentjernej s sklepom ustanovi komisijo, ki odloča o upravičenosti vloge in o višini pomoči.

Za skupno višino sredstev za upravičence iz drugega in tretjega odstavka tega člena, se zagotovi do 10% sredstev, namenjenih za fizične osebe iz prve alineje 1. odstavka 2. člena tega pravilnika.

## IV. Končna določba

### 4. ČLEN

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-125/2015

Datum: 17.12.2015

OBČINA ŠENTJERNEJ  
Občinski svet  
ŽUPAN  
Radko LUZAR

Na podlagi 31. člena Zakona o vrtcih (Ur.l. RS, št. 100/05-UPB2, 25/08 in 36/10), Pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Ur.l. RS, št. 97/03, 77/05 in 120/05) ter 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Ur. vestnik Občine Šentjernej, št. 3/12-UPB2), je Občinski svet Občine Šentjernej, na predlog Vrtca Čebelica, Trubarjeva cesta 8, Šentjernej, na 9. redni seji dne 16.12.2015, sprejel

## SKLEP

### o določitvi cen programov predšolske vzgoje v občini Šentjernej

#### I.

Cene programov predšolske vzgoje v Vrtcu Čebelica po posameznih programih so:

**1. prvo starostno obdobje (1-3) in družinsko varstvo ..... 445,00 €**

**2. drugo starostno obdobje (3-6) ..... 339,00 €**

#### II.

Stroški živil za otroka iz prvega in drugega starostnega obdobja ter družinskega varstva v Vrtcu Čebelica znašajo 1,50 € na dan.

#### III.

Cena 10. (desete) ure in vsake nadaljnje ure varstva znaša 2,25 €.

#### IV.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej, uporablja pa se od 1.1.2016 dalje.

#### V.

Z dnem uporabe tega sklepa preneha veljati sklep št. 031-23/2014, z dne 11.12.2014.

Številka: 032-127/2015

Datum: 17.12.2015

OBČINA ŠENTJERNEJ  
Občinski svet  
ŽUPAN  
Radko LUZAR

## ODLOK O 2. REBALANSU PRORAČUNA OBČINE ŠENTJERNEJ ZA LETO 2015

### 1. ČLEN

Z Odlokom o 2. Rebalansu proračuna Občine Šentjernej za leto 2015 se 2. člen Odloka o proračunu Občine Šentjernej za leto 2015 (Uradni vestnik občine Šentjernej, št. 2/2015) spremeni tako, da se na novo glasi:

### " 2. ČLEN

(obseg in struktura proračuna)

Splošni del proračuna Občine Šentjernej za leto 2015 na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v €
<i>Skupina/Podskupina kontov/Konto</i>	<b>2. Rebalans 2015</b>
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</b>	<b>5.931.953,73</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>5.148.986,76</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>4.194.311,00</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	3.716.979,00
703 Davki na premoženje	331.848,00
704 Domači davki na blago in storitve	145.484,00
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>954.675,76</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	459.875,76
711 Takse in pristojbine	8.000,00
712 Globe in druge denarne kazni	22.800,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	3.000,00
714 Drugi nedavčni prihodki	461.000,00
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>227.416,31</b>
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	190.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	37.416,31
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>69.653,00</b>
730 Prejete donacije iz domačih virov	69.653,00
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>470.027,66</b>
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	470.027,66
<b>78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE</b>	<b>15.870,00</b>
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	15.870,00
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)</b>	<b>5.513.725,17</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>2.510.769,32</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	345.813,43
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	50.133,63
402 Izdatki za blago in storitve	2.012.714,26
403 Plačila domačih obresti	69.308,00
409 Rezerve	32.800,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>2.142.133,44</b>
410 Subvencije	127.736,15
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	1.375.816,80
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	203.071,93
413 Drugi tekoči domači transferi	435.508,56

<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>795.800,49</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	795.800,49
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>65.021,92</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	36.400,00
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	28.621,92
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJA)</b>	<b>418.228,56</b>

### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

<i>Skupina/Podskupina kontov/Konto</i>	<b>2. Rebalans 2015</b>
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0</b>
750 Prodaja kapitalskih deležev	0

### C. RAČUN FINANCIRANJA

<i>Skupina/Podskupina kontov/Konto</i>	<b>2. Rebalans 2015</b>
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>	<b>0</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0</b>
500 Domače zadolževanje	0
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</b>	<b>431.940,04</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>431.940,04</b>
550 Odplačila domačega dolga	431.940,04
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-13.711,48</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>-431.940,04</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>-418.228,56</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	
9009 Splošni sklad za drugo	203.711,48

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

### 2. ČLEN

Ostali deli odloka, ki se z rebalansom ne spreminjajo, ostanejo v veljavi.

### 3. ČLEN

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

*Številka: 032-126/2015*

*Šentjernej, 17.12.2015*

OBČINA ŠENTJERNEJ  
Občinski svet  
ŽUPAN  
Radko LUZAR

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13) in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/2012-UPB2) je župan Občine Šentjernej dne 21.12.2015 sprejel

## SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE ŠENTJERNEJ V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2016

### 1. Splošna določba

#### 1. ČLEN

(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Šentjernej (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2016 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

#### 2. ČLEN

(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2015. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13 - popr. in 101/13; v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Šentjernej za leto 2015 (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 2/2015, v nadaljevanju: odlok o proračunu).

### 2. Višina in struktura začasnega financiranja

#### 3. ČLEN

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV		v €
Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun januar-marec 2016	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>1.156.413,76</b>	
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>1.094.925,56</b>	
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>964.111,17</b>	
700 Davki na dohodek in dobiček	910.000,00	
703 Davki na premoženje	29.682,25	
704 Domači davki na blago in storitve	24.428,92	
<b>71 NEDAČNI PRIHODKI</b>	<b>130.814,39</b>	
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	22.582,10	
711 Takse in pristojbine	2.333,88	
712 Globe in druge denarne kazni	7.900,91	
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	920,87	
714 Drugi nedavčni prihodki	97.076,63	
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>556,98</b>	
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	556,98	
<b>73 PREJETE DONACIJE</b>	<b>3.330,00</b>	
730 Prejete donacije iz domačih virov	3.330,00	
<b>74 TRANSFERNI PRIHODKI</b>	<b>57.601,22</b>	

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	57.601,22
<b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>	<b>1.146.883,79</b>
<b>40 TEKOČI ODHODKI</b>	<b>480.820,89</b>
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	84.451,77
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	11.714,81
402 Izdatki za blago in storitve	353.554,31
403 Plačila domačih obresti	23.100,00
409 Rezerve	8.000,00
<b>41 TEKOČI TRANSFERI</b>	<b>530.602,02</b>
410 Subvencije	1.641,09
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	403.262,29
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	37.811,67
413 Drugi tekoči domači transferi	87.886,97
<b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI</b>	<b>130.460,88</b>
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	130.460,88
<b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI</b>	<b>5.000,00</b>
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	5.000,00
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJA)</b>	<b>9.529,97</b>

### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun januar-marec 2016
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>0,00</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>0,00</b>
750 Prejeta vračila danih posojil	0,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0,00
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>0,00</b>
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
440 Dana posojila	0,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0,00
443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebaj javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0,00
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>0,00</b>

### C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun januar-marec 2016
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>	<b>0,00</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0,00</b>
500 Domače zadolževanje	0,00
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>80.333,34</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>80.333,34</b>
550 Odplačila domačega dolga	80.333,34
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</b>	<b>-70.803,37</b>

X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-80.333,34
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.)	-9.529,97
<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31. 12. PRETEKLEGA LETA</b>	
9009 Splošni sklad za drugo	80.000,00

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. ČLEN

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminjati namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

### 3. Izvrševanje začasnega financiranja

#### 5. ČLEN

*(uporaba predpisov)*

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 6. ČLEN

*(prevzemanje in plačevanje obveznosti)*

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

### 4. Končna določba

#### 7. ČLEN

*(uveljavitev sklepa)*

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej in se uporablja od 1. januarja 2016 ter velja do 31. marca 2016.

*Številka: 4100-9/2015*

*Šentjernej, 21.12.2015*

OBČINA ŠENTJERNEJ  
ŽUPAN  
Radko LUZAR