



Na podlagi 38. člena Statuta občine Šentjernej (Uradni vestnik občine Šentjernej, št. 12/07, UPB1) razglašam

**Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa  
v Občini Šentjernej**

Številka: 032-264/2009-OS  
Datum: 12.05.2009

Župan Občine Šentjernej  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi 7. in 9. člena Zakona o športu (Ur. l. RS, št. 22/98, 27/2002 Odl.US: U-I-210/98-32,) in v skladu z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Ur. l. RS, št. 24/00 in 31/00), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur. l. RS, št. 13/06 in 50/07) ter 22. čl. Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej št. 12/07 UPB1), je Občinski svet Občine Šentjernej na 25. redni seji dne 12.05.2009 sprejel

**PRAVILNIK  
O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA  
V OBČINI ŠENTJERNEJ**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

S tem pravilnikom Občinski svet Občine Šentjernej določa pogoje in merila za vrednotenje ter postopke za sofinanciranje letnega programa športa iz sredstev proračuna, ki so v javnem interesu Občine Šentjernej.

**2. člen**

Sredstva za sofinanciranje letnega programa športa v občini Šentjernej se zagotovijo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi Občinski svet z odlokom o proračunu Občine Šentjernej za tekoče leto.

**3. člen**

Izvajalci letnega programa športa v občini Šentjernej so:

- športna društva,
- javni zavodi s področja vzgoje in izobraževanja s sedežem v občini Šentjernej in katerih ustanoviteljica je Občina Šentjernej,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti v športu,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu in so splošno koristne in neprofitne.

Športna društva imajo pod enakimi pogoji prednost pred drugimi izvajalci letnih programov športa.

**4. člen**

Pravičo do sofinanciranja programov športa imajo izvajalci športnih programov iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da športne programe izvajajo na območju občine Šentjernej,
- da so registrirani v skladu z veljavno zakonodajo, da imajo svoj sedež v občini Šentjernej in da imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost (pogoj, da imajo v svoji dejavnosti registrirano športno dejavnost ne velja za javne zavode s področja vzgoje in izobraževanja in za društva upokojenčev),
- da imajo zagotovljene materialne, organizacijske, in prostorske pogoje ter kader z ustrezno strokovno izobrazbo ali ustrezno strokovno usposobljene za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti in programov,
- da imajo za prijavljene športne programe organizirano redno športno dejavnost razen v primeru, ko kandidirajo za sredstva za izvedbo športnih prireditiv,
- da imajo urejeno evidenčo članstva in evidenčo o plačani članarini (velja za društva),
- da izvajajo športne programe najmanj eno leto,
- da društvo občinski upravi vsako leto pošlje poročilo o realizaciji programov, ki jih je sofinancirala občina ter podatke iz bilanče stanja in izkaza poslovnega izida,
- da vodijo evidenčo o vadbi, ki mora vsebovati: datum, čas trajanja vadbe, poimenski seznam članov vadbene skupine, evidenčo o njihovi prisotnosti ter ime in priimek vodje skupine, ki za vsak dan vadbe posebej s podpisom potrjuje resničnost podatkov,
- da ob prvi prijavi na javni razpis po tem pravilniku predložijo kopijo statuta društva in da nato ob vsaki spremembi statuta predložijo tudi kopijo sprememb.

**II. VSEBINSKE DOLOČBE**

**5. člen**

Občina Šentjernej bo v skladu s sprejetim letnim programom športa in razpoložljivimi sredstvi v občinskem proračunu sofinancirala naslednje vsebine:

- interesna športna vzgoja otrok,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni in vrhunski šport,
- športne prireditve,
- športna rekreacija,
- rekreativne prireditve in rekreativne lige,
- šport invalidov,
- delovanje športnih društev,
- izobraževanje, usposabljanje in spopolnjevanje strokovnih kadrov v športu.

**III. POSTOPEK IZBORA IZVAJAČEV ŠPORTNIH  
PROGRAMOV**

**6. člen**

Občinski svet Občine Šentjernej po sprejemu občinskega proračuna za tekoče leto s sprejetjem letnega programa športa določi programe, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna in obseg sredstev za posamezni program.

Športni programi, ki se bodo sofinancirali iz občinskega proračuna se izberejo na podlagi javnega razpisa, ki se izvede v skladu z veljavno zakonodajo in tem pravilnikom. Za vse postopke javnega razpisa, ki niso določeni s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS in Zakona o splošnem upravnem postopku.

**7. člen**

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi občinska uprava. Občina Šentjernej vsako leto objavi javni razpis v Uradnem vestniku Občine Šentjernej, na spletni strani Občine Šentjernej pa objavi celotno vsebino javnega razpisa skupaj z razpisno dokumentacijo. Razpis mora trajati najmanj trideset (30) dni, vendar ne več kot šestdeset (60) dni. Rezultate javnega razpisa objavi občina na spletni strani občine.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- programe, ki so predmet javnega razpisa,
- višino razpoložljivih sredstev,
- pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji,
- določitev obdobja, do katerega bodo dodeljena sredstva izplačana,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in prevzamejo razpisno dokumentacijo,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa ter
- opozorilo: V primeru, da ovojniča (kuverta) ne bo označena z oznako: »Za sofinanciranje športnih programov – ne odpiraj« ter označen popoln naslov prijavitelja, se le-ta ne bo odpirala in tudi ne obravnavala, poslana pa bo nazaj vlagatelju.

Z dnem objave javnega razpisa mora biti prijaviteljem na razpolago razpisna dokumentacija.

## 8. člen

Razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava. Prijavitelji morajo vlogo oddati na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

## 9. člen

Vloga je popolna:

- če je oddana v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa,
- če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije,
- če je predložena v zapečatenem ovitku, na prednji strani ovojnice napisan naslov prejemnika in navedba javnega razpisa ter ima na zadnji ali srednji strani ovojnice navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja,
- če jo je vložila upravičena oseba.

## 10. člen

Postopek odpiranja ponudb vodi tri ali pet članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje vlog se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpiranje vlog ni javno. Komisiji pri delu pomaga zapisnikar, ki ga zagotovi občinska uprava.

V roku dostavljene in pravilno označene vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

O odpiranju vlog komisija vodi zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije,
- imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu prispelih vlog,
- ugotovitev, ali je vloga popolna,
- ugotovitev, katera vloga je nepopolna z navedbo vzroka za njeno nepopolnost.

Zapisnik podpišejo predsednik in vsi člani komisije.

## 11. člen

Vlogo, ki ni oddana v skladu z določbami iz 9. člena tega pravilnika, občinska uprava zavrne s sklepom.

Če prijava ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije, občinska uprava pozove prijavitelja, da v roku osmih (8) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev prijave, le-to dopolni. Če prijavitelj tega ne stori v zahtevanem roku, občinska uprava s sklepom prijavo zavrne.

## 12. člen

Župan s sklepom imenuje tri ali pet člansko komisijo za izbor in očno prijavljenih športnih programov. Mandat članov komisije je vezan na mandat župana, ki lahko člane komisije razreši tudi pred iztekom svojega mandata in v komisijo imenuje nove člane.

Člane komisije predlagajo prijavitelji športnih programov na osnovi poziva občinske uprave, člani komisije pa ne smejo biti predsednik, podpredsednik ali član upravnega odbora društva ali poslovodni organ prijavitelja, predlagani kandidati pa naj bi imeli ustrezne izkušnje s področja športa.

## 13. člen

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, ki jih očeni na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega pravilnika.

Po opravljeni oceni vlog in izračunu višine sofinanciranja posameznega programa za vse izvajalce letnih programov športa, ki so se prijavili na javni razpis, pripravi komisija poročilo o izbiri izvajalcev letnega programa športa v občini Šentjernej. Poročilo podpišejo predsednik in člani komisije. Poročilo predložijo direktorju občinske uprave, ki na podlagi poročila izda sklep o izbiri izvajalcev.

## 14. člen

Občinska uprava na podlagi sklepa direktorja občinske uprave in v skladu s tem pravilnikom izvajalcem izda odločbo v upravnem postopku s katero:

- obvesti izbrane izvajalce o izbranih programih, višini odobrenih finančnih sredstev za posamezne športne programe, za katere so kandidirali na javnem razpisu in
- zavrne prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev za sofinanciranje.

## 15. člen

Zoper izdano odločbo občinske uprave iz tega člena je dovoljena pritožba na župana Občine Šentjernej, v roku osmih (8) dni od vročitve odločbe. Pritožba mora biti obrazložena. Pritožbo se vložijo pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je odločbo izdal. O pritožbi zoper izdano odločbo občinske uprave odloči župan v roku petnajstih (15) dni. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Na odločitev župana ni možna pritožba, prijavitelj lahko v nadaljevanju postopka sproži upravni spor pred pristojnim sodiščem.

## 16. člen

Po dokončnosti odločb župan z izvajalci sklene pogodbo o sofinanciranju športnih programov za tekoče leto, ki mora poleg splošnih podatkov o podpisnikih pogodbe vsebovati še:

- vsebina in obseg programa,
- čas realizacije programa,
- pričakovani dosežki,

- obseg sredstev, ki se zagotovijo iz občinskega proračuna in
- druge medsebojne praviče in obveznosti.

## 17. člen

V roku osmih (8) dni od vročitve pisnega poziva za podpis pogodbe, je izvajalec dolžan vrniti podpisano pogodbo občinski upravi. V primeru, da tega ne stori v zahtevanem roku se šteje, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju letnega programa športa in da umika svojo prijavo na javni razpis.

## IV. SPREMLJANJE IN NADZOR IZVAJANJE PROGRAMOV ŠPORTA

### 18. člen

Izvajalci letnega programa športa v občini Šentjernej so dolžni izvajati programe v skladu s podpisano pogodbo, s tem pravilnikom in za namene, za katere so jim bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna.

Občina Šentjernej in nadzorni odbor občine lahko pri izvajalcu letnega programa športa kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa športa izbranega izvajalca.

V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa športa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Šentjernej takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi.

### 19. člen

Izvajalec letnega programa športa, pri katerem se ugotovi kršitve določb iz 18. člena tega pravilnika, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Šentjernej za sofinanciranje letnega programa športa.

Prav tako se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Šentjernej za sofinanciranje letnega programa športa tisti izvajalec, pri katerem se ugotovi, da je v svoji prijavi na javni razpis v razpisnih obrazcih navedel neresnične podatke.

## V. PORTNI OBJEKTI

### 20. člen

Izvajalci programov športa v javnem interesu iz občine Šentjernej, imajo pravičo do uporabe javnih športnih objektov in površin v lasti ali upravljanju Občine Šentjernej ali javnih vzgojno izobraževalnih zavodov iz Občine Šentjernej.

Urnik uporabe športnih objektov se za vsako leto posebej dogovori in uskladi na skupnem sestanku vseh zainteresiranih izvajalcev letnega programa športa, ki so na podlagi poziva lastnika ali upravljavca športnih objektov oddali vlogo za uporabo športnega objekta s predlogom urnika za njihovo uporabo.

### 21. člen

Izgradnja, obnova in vzdrževanje športnih površin v občini Šentjernej se lahko sofinancira le do višine sredstev, sprejetih v občinskem proračunu in letnem programu športa ter s posebno pogodbo.

## VI. POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE LETNIH PROGRAMOV ŠPORTA

### 22. člen

Pogoji in merila za vrednotenje in izbor letnih programov športa v občini Šentjernej so priloga k temu pravilniku.

Vrednost posameznega programa športa se na osnovi meril za vrednotenje letnih programov športa, določi v točkah. Vrednost točke se določi in izračuna v sorazmernem deležu glede na skupno število točk doseženih znotraj posameznega programa športa in glede na sprejeto višino namenskih sredstev za ta program, ki ga za vsako proračunsko obdobje posebej sprejme Občinski svet v Letnem programu športa v občini Šentjernej.

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 23. člen

Pobudo za spremembo in dopolnitev Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v občini Šentjernej lahko poda zainteresirana javnost, društva, člani občinskega sveta ali župan. Pobudo najprej obravnava komisija iz 12. člena tega pravilnika, ki pripravi predlog sprememb in dopolnitev tega pravilnika. Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo in uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

### 24. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o načinu in postopku sofinanciranja letnih programov športa v Občini Šentjernej št. 032-107/2007-OS, z dne 27.06.2007.

### 25. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej in začne veljati naslednji dan po objavi.

Občina Šentjernej  
Občinski svet  
Župan  
Franc HUDOKLIN, l. r.

## Pogoji in merila za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Šentjernej

Datum: 032-265/2009-OS  
Številka: 12.05.2009

Župan Občine Šentjernej  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Občinski svet Občine Šentjernej je na svoji 25. redni seji dne 12.05.2009 sprejel Pravilnik o sofinanciranju letnega programa športa v občini Šentjernej, katerega sestavni del so tudi

### POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE IN IZBOR LETNIH PROGRAMOV ŠPORTA V OBČINI ŠENTJERNEJ

#### VSEBINA IN OBSEG LOKALNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI ŠENTJERNEJ:

##### 1. INTERESNA ŠPORTNA VZGOJA OTROK

Športna vzgoja otrok in mladine zajema vse tiste, ki se ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa ne glede na njegovo pojavno obliko.

##### 1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok (tabela 1)

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo.

Program na ravni lokalne skupnosti obsega Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec in športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira:

- propagandno gradivo,
- strokovni kader,
- najem 60 ur objekta na skupino, v kateri je največ 20 otrok.

Tabela 1:

| sofinanciranje lokalne skupnosti  | Zlati sonček (za skupino največ 20 otrok) | Naučimo se plavati (za skupino največ 8 otrok)                | Ciciban planinec (za skupino največ 20 otrok) | 60 ur športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci (za skupino od 10 do 20 otrok) |
|-----------------------------------|---|---|---|---|
| propagandno gradivo (točk/otroka) | nabava knjižic in medalj 1                | nabava knjižic in medalj 1                                    | /   | /   |
| strokovni kader (točk/uro)        | 1   | 2   | 2   | 1   |
| najem objekta (točk/uro)          | /   | 5 (maksimalno do višine predloženega računa za najem objekta) | /   | 1   |

##### 1.2. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok (tabela 2 in 3)

Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok je dejavnost otrok starih od 6 do 15 let, ki so prostovoljno vključeni v športne programe, ki jih izvajajo vsi izvajalci športne dejavnosti.

Program na ravni lokalne skupnosti obsega Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati, druge 80 urne programe in šolska športna tekmovanja.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira:

- propagandno gradivo
- organizacija in izpeljava občinskih šolskih prvenstev ter uvrstitve na regijskih in državnih šolskih športnih prvenstvih
- 80 urne programe na skupino, v kateri je največ 20 otrok; strokovni kader in objekt

Tabela 2

| sofinanciranje lokalne skupnosti  | Zlati sonček               | Krpan                      | Naučimo se plavati (za skupino največ 10 otrok) | 80 ur športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci (za skupino od 10-20 otrok) |
|-----------------------------------|----------------------------|----------------------------|---|--|
| propagandno gradivo (točk/otroka) | nabava knjižic in medalj 1 | nabava knjižic in medalj 1 | /   | /  |
| strokovni kader (točk/uro)        | 1                          | 1                          | 1 (za izvedbo 20 urnega tečaja)                 | 1  |

|                          |   |   |   |   |
|--------------------------|---|---|---|---|
| najem objekta (točk/uro) | / | / | 5 (maksimalno do višine predloženega računa za najem objekta) | 1 |
|--------------------------|---|---|---|---|

· šolska športna tekmovanja

Tabela 3

| Doseženo mesto na tekmovanju v ekipnih športih | Regijsko prvenstvo (točke) | Državno prvenstvo (točke) |
|--|----------------------------|---------------------------|
| 1. mesto                                       | /                          | 100                       |
| 2. mesto                                       | /                          | 80                        |
| 3. mesto                                       | /                          | 60                        |
| 4. - 6. mesto                                  | /                          | 40                        |
| 7. - 10. mesto                                 | /                          | 20                        |
| udeležba ekipe                                 | 100                        | /                         |

| Doseženo mesto na tekmovanju v individualnih športih | Regijsko prvenstvo (točke) | Državno prvenstvo (točke) |
|--|----------------------------|---------------------------|
| 1. mesto   | /                          | 20                        |
| 2. mesto   | /                          | 16                        |
| 3. mesto   | /                          | 12                        |
| 4. - 6. mesto  | /                          | 8                         |
| 7. - 10. mesto                                       | /                          | 4                         |
| udeležba posameznika                                 | 10                         | /                         |

#### Organizacija tekmovanj:

- organizacija občinskega ali medobčinskega prvenstva: 20 točk
- regijskega prvenstva: 50 točk
- državnega prvenstva: 100 točk

#### 2. ŠPORTNA VZGOJA OTROK IN MLADINE, USMERJENE V KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

Izvajalci programov morajo izpolnjevati prostorske, kadrovske in druge zahteve za strokovno izpeljavo programa, ki jih določi nacionalna panožna športna zveza v dogovoru z Ministrstvom za šolstvo in šport in Olimpijskim komitejem Slovenije – Združenjem športnih zvez.

##### 2.1. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport (tabela 4)

Športna vzgoja v tem obdobju pomeni temeljito pripravo na športno uspešnost. Tekmovalni dosežek je samo eno od meril uspešnosti dela z otroki. V program se lahko vključijo otroci (od 6-11 let), ki imajo interes, sposobnost, ustrezne osebnostne značilnosti in visoko motivacijo, da bi lahko postali vrhunski športniki.

Program je lahko razdeljen v tri stopnje:

- cicibani, cicibanke v obsegu do 240 ur vadbe na leto
- mlajši dečki in dekllice od 240 do 400 ur vadbe na leto
- starejši dečki in dekllice od 300 do 800 ur vadbe na leto

Iz javnih financ lokalne skupnosti se financira: objekt in strokovni kader.

Tabela 4

| sofinanciranje lokalne skupnosti | cicibani in cicibanke (za skupino najmanj 12 udeležencev) | mlajši dečki in dekllice (za skupino najmanj 12 udeležencev) | starejši dečki in dekllice (za skupino najmanj 12 udeležencev) |
|----------------------------------|---|--|--|
| najem objekta (točk/uro)         | 10  | 10   | 10   |
| strokovni kader (točk/uro)       | 10  | 10   | 10   |

| sofinanciranje lokalne skupnosti | cicibani in cicibanke (individualno) | mlajši dečki in deklice (individualno) | starejši dečki in deklice (individualno) |
|----------------------------------|--------------------------------------|--|--|
| najem objekta (točk/uro)         | 10                                   | 10                                     | 10                                       |
| strokovni kader (točk/uro)       | 10                                   | 10                                     | 10                                       |

\*individualni športni programi se izvajajo v organiziranih skupinah z najmanj 6 udeležencev

## 2.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport (tabela 5)

Ta program športne vzgoje v nadaljevanju zajema načrtno vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov, primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Člani vadbenih skupin so vključeni v uradne tekmovne sisteme nacionalnih panožnih zvez.

Program je razdeljen v dve skupini.

- mlajši mladinci in mladinke v obsegu do 440 ur vadbe na leto,
- starejši mladinci in mladinke v obsegu do 440 ur vadbe na leto.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira: objekt in strokovni kader.

**Tabela 5**

| sofinanciranje lokalne skupnosti | mlajši mladinci in mladinke (za skupino najmanj 12 udeležencev) | starejši mladinci in mladinke (za skupino najmanj 12 udeležencev) |
|----------------------------------|---|---|
| najem objekta (točk/uro)         | 10  | 10  |
| strokovni kader (točk/uro)       | 10  | 10  |

  

| sofinanciranje lokalne skupnosti | mlajši mladinci in mladinke (individualno) | starejši mladinci in mladinke (individualno) |
|----------------------------------|--|--|
| najem objekta (točk/uro)         | 10   | 10   |
| strokovni kader (točk/uro)       | 10   | 10   |

\*individualni športni programi se izvajajo v organiziranih skupinah z najmanj 6 udeležencev

| sofinanciranje lokalne skupnosti | število točk/športnika |
|----------------------------------|------------------------|
| športnik mladinskega razreda     | 30                     |
| športnik perspektivnega razreda  | 50                     |

## 3. KAKOVOSTNI IN VRHUNSKI ŠPORT

### 3.1. Kakovostni šport (tabela 6)

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih, strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in ki jih program športne rekreacije ne zadovoljuje, so pa pomemben dejavnik športa. Člani vadbene skupine so vključeni v uradne tekmovne sisteme nacionalnih panožnih zvez, ki nastopajo v uradnih tekmovnih sistemih do naslova državnega prvaka.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira: najem objekta za do 320 ur programa.

**Tabela 6**

| sofinanciranje lokalne skupnosti | št. točk (članice in člani) (individualno) | št. točk (članice in člani) (ekipa z najmanj 6 udeleženci) |
|----------------------------------|--|--|
| objekt (točk/uro)                | 10   | 20   |

### 3.2. Vrhunski šport (tabela 7)

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira: najem objekta za do 1200 ur programa in strokovni kader.

**Tabela 7**

| sofinanciranje lokalne skupnosti | št. točk (članice in člani) (individualno) | št. točk (članice in člani) (ekipa z najmanj 6 udeleženci) |
|----------------------------------|--|--|
| najem objekta (točk/uro)         | 10   | 20   |
| strokovni kader (točk/uro)       | 10   | 20   |
| športnik svetovnega razreda      | 50 točk/športnika                          | 100 točk/ekipo   |
| športnik mednarodnega razreda    | 40 točk/športnika                          | 80 točk/ekipo  |
| športnik perspektivnega razreda  | 30 točk/športnika                          | 60 točk/ekipo  |

## 4. ŠPORTNE PRIREDITVE (tabela 8)

Športne prireditve se sofinancirajo le v primeru, če na njih sodelujejo tudi športniki iz občine Šentjernej in so pomembne za popularizacijo športa v občini.

**Tabela 8**

| število udeležencev | prireditve na občinskem nivoju (število točk) | prireditve na medobčinskem nivoju (število točk) | prireditve na državnem in mednarodnem nivoju (število točk) |
|---------------------|---|--|---|
| do 30               | 50  | 100  | 300   |
| 30 – 50             | 100   | 200  | 600   |
| 51 – 100            | 200   | 300  | 700   |
| 101 – 150           | 300   | 400  | 800   |
| 151 in več          | 400   | 600  | 1000  |

## 5. ŠPORTNA REKREACIJA

Cilji športne rekreacije odraslih so ohranjati in izboljšati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjševati negativne posledice današnjega načina življenja in dela, preprečevati upadanja splošne vitalnosti človeka ter s temi motivi pritegniti čim večje število ljudi v redne oblike športne dejavnosti.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira:

- najem objekta za 80 urni program vadbe na skupino, ki šteje do 20 članov in članic, v različnih športnih panogah se prizna **1 točka/uro**
- za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, se prizna strokovni kader **1 točka/uro**
- za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, se prizna najemnina za objekt **1 točka/uro**

## 6. REKREATIVNE PRIREDITVE IN REKREATIVNE LIGE

### 6.1 Rekreativne prireditve za individualne športne panoge (tabela 9)

**Tabela 9**

| število udeležencev | organizacija prireditve na občinskem nivoju (število točk) | organizacija prireditve na medobčinskem nivoju (število točk) |
|---------------------|--|---|
| do 30               | 25   | 50  |
| 30 – 50             | 50   | 100   |
| 51 – 100            | 100  | 150   |
| 101 – 150           | 150  | 200   |
| 151 in več          | 200  | 300   |

### 6.2 Rekreativne lige (tabela 10)

**Tabela 10**

| število ekip | rekreativna liga občinski nivo            |                              | rekreativna liga medobčinski nivo |                              |
|--------------|---|------------------------------|-----------------------------------|------------------------------|
|              | udeležba glede na število ekip (št. točk) | organizacija lige (št. točk) | udeležba glede na število ekip    | organizacija lige (št. točk) |
| 2 – 10       | 150                                       | 150                          | 200                               | 200                          |
| 11 – 20      | 200                                       | 200                          | 250                               | 250                          |
| 21 in več    | 250                                       | 250                          | 300                               | 300                          |

## 7. ŠPORT INVALIDOV

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revizalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira:

- najem objekta za 80 urni program vadbe na skupino, v kateri je največ 20 članic in članov, za najem objekta se prizna **1 točka/uro**
- najem objekta za 80 urni program vadbe na skupino, v kateri je največ 20 članic in članov, se prizna strokovni kader **1 točka/uro**

## 8. DELOVANJE ŠPORTNIH DRUŠTEV

- za delovanje društva **100 točk**
  - za vsakega člana društva s plačano članarino **1 točka**
- Za okrogle obletnice se prizna še:
- ob 10 letnici delovanja društva **100 točk**
  - ob 20 letnici delovanja društva **200 točk**
  - ob 30 letnici delovanja društva **300 točk**
  - ob vsaki nadaljnji desetletnici **400 točk**

## 9. IZOBRAŽEVANJE, USPOSABLJANJE IN SPOPOLNJEVANJE STROKOVNIH KADROV V ŠPORTU

Razvoja in programov športa ni brez strokovnih kadrov, zato bo lokalna skupnost podpirala usposabljanje, izobraževanje in spopolnjevanje strokovnih in drugih delavcev, povezanih s športom.

### 9.1. Osnovno izobraževanje:

- za naziv vaditelj, inštruktor **75 točk**
- za naziv trener
  - 1. stopnja **50 točk**
  - 2. stopnja **100 točk**
  - 3. stopnja **150 točk**
- za naziv sodnik v športu
  - 1. stopnja **50 točk**
  - 2. stopnja **100 točk**
  - 3. stopnja **150 točk**

(maksimalno do višini predloženega računa za izobraževanje)

### 9.2. Dopolnilno izobraževanje

- licenčni seminar (1., 2. in 3. stopnja) **50 točk**
- (maksimalno do višini predloženega računa za izobraževanje)

## 9.3. Če poteka izobraževanje več kot en dan in več kot 100 km v eno smer od kraja njegovega bivanja

- za vsak dan bivanja **50 točk**
- (maksimalno do višine predloženega računa za bivanje)

## 10. IZRAČUN VREDNOSTI TOČKE

Višina točke je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za posamezno vsebino letnega programa športa v občini Šentjernej. Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev določenih za posamezno vsebino in skupnim seštevkom točk, ki so jih ob prijavi na javni razpis prejeli izvajalci posamezne vsebine.

Pripadajoča sredstva izvajalca za posamezno vsebino se izračunajo kot produkt števila točk pridobljenih na osnovi teh Pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v občini Šentjernej in vrednosti točke.

## 11. DELITEV NERAZPOREJENIH SREDSTEV IZ JAVNEGA RAZPISA

V primeru, da se med izvajalce letnega programa športa v občini Šentjernej ob javnem razpisu ne razdelijo vsa sredstva v določeni vsebini iz 6. člena Pravilnika o sofinanciranju letnega programa športa v občini Šentjernej, se lahko ta sredstva razdelijo med izvajalce letnega programa športa na osnovi posebnega sklepa, ki ga sprejme župan. S tem se zagotovi, da se ves denar iz javnega razpisa nameni za športne programe.

Občina Šentjernej

Občinski svet

Župan

Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi 38. člena Statuta občine Šentjernej (Uradni vestnik občine Šentjernej, št. 12/07, UPB1) razglašam

### **Pravilnik za vrednotenje programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v Občini Šentjernej**

Številka: 032-266/2009-OS

Datum: 12.05.2009

Župan Občine Šentjernej

Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi, 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 UPB2, 27/08 Odl.US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl.US: U-I-427/06-9) in Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS (Ur. l. RS, št. 13/06 in 50/07) ter 22. čl. Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej št. 12/07 UPB1), je Občinski svet Občine Šentjernej na 25. redni seji dne 12.05.2009 sprejel

## **PRAVILNIK ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV INVALIDSKIH IN HUMANITARNIH DRUŠTEV TER OSTALIH DRUŠTEV V OBČINI ŠENTJERNEJ**

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, postopke in merila za sofinanciranje letnih programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v občini Šentjernej.

Predmet tega pravilnika je delitev sredstev iz občinskega proračuna, po tem pravilniku in Pogojih in merilih za vrednotenje in izbor letnih programov teh izvajalcev v občini Šentjernej.

#### 2. člen

Sofinancirajo se naslednje vsebine:

- redna dejavnost društev,
- izvajanje letnih programov društev.

#### 3. člen

Izvajalci letnega programa po tem pravilniku v občini Šentjernej so:

- invalidska in humanitarna društva ter
- ostala društva v občini Šentjernej.

#### 4. člen

Izvajalci letnih programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da svoje programe izvajajo na območju občine Šentjernej (velja za ostala društva),
- da so registrirani v skladu z Zakonom o društvih,
- da imajo svoj sedež v občini Šentjernej (velja za ostala društva),
- da imajo zagotovljene materialne, organizacijske, in prostorske pogoje ter kader za uresničitev načrtovanih programov,
- da imajo urejeno evidenco članstva in evidenco o plačani članarini,
- da izvajajo svoje programe najmanj eno leto,
- da občinski upravi vsako leto pošljejo poročilo o realizaciji

programov, ki jih je sofinancirala Občina Šentjernej ter podatke iz bilance stanja in izkaza poslovnega izida,

- da ob prvi prijavi na javni razpis po tem pravilniku predložijo kopijo statuta društva in da nato ob vsaki spremembi statuta predložijo tudi kopijo sprememb,
- da vodijo evidenco o izvedenih aktivnostih, z navedbo kraja, časa in števila udeležencev za vsako izvedeno aktivnost,
- da opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi (velja za invalidska in humanitarna društva)

### II. POSTOPEK IZBORA IZVAJALCEV

#### 5. člen

Višina sredstev izvajalcem letnih programov iz 3. člena tega pravilnika se določi s sprejetjem občinskega proračuna za tekoče leto.

Programi, ki se bodo sofinancirali iz občinskega proračuna se izberejo na podlagi javnega razpisa, ki se izvede v skladu z veljavno zakonodajo in tem pravilnikom. Za vse postopke javnega razpisa, ki niso določeni s tem pravilnikom, se smiselno uporabljajo določbe Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna RS in Zakona o splošnem upravnem postopku.

#### 6. člen

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi občinska uprava. Občina Šentjernej vsako leto objavi javni razpis v Uradnem vestniku Občine Šentjernej in na spletni strani Občine Šentjernej objavi celotno vsebino javnega razpisa skupaj z razpisno dokumentacijo. Razpis mora trajati najmanj trideset (30) dni, vendar ne več kot šestdeset (60) dni.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- navedbo naročnika,
- programe, ki so predmet javnega razpisa,
- višino sredstev za posamezni program,
- pogoje, ki jih morajo za prijavo na razpis izpolnjevati prijavitelji,

- določitev obdobja, do katerega bodo dodeljena sredstva izplačana,
  - rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
  - kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo razpisno dokumentacijo,
  - datum odpiranja vlog,
  - rok, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izidu javnega razpisa.
- opozorilo: V primeru, da ovojnica (kuverta) ne bo označena z oznako: »Za sofinanciranje invalidskih, humanitarnih in ostalih programov – ne odpiraj« ter označen popoln naslov prijavitelja, se le-ta ne bo odpirala in tudi ne obravnavala, poslana pa bo nazaj vlagatelju.

Z dnem objave javnega razpisa mora biti prijaviteljem na razpolago razpisna dokumentacija.

#### 7. člen

Razpisno dokumentacijo pripravi občinska uprava. Prijavitelji morajo vlogo oddati na predpisanih obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

#### 8. člen

Vloga je popolna:

- če je oddana v roku, ki je določen v objavi javnega razpisa,
- če je oddana na predpisanih obrazcih in vsebuje vse sestavine, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisna dokumentacija,
- če je predložena v zapečatenem ovitku, če je na prednji strani ovojnice napisan naslov prejemnika in z navedbo javnega razpisa ter ima na sprednji ali zadnji strani ovojnice navedene podatke o nazivu in sedežu prijavitelja,
- če jo je vložila upravičena oseba.

#### 9. člen

Postopek odpiranja ponudb vodi tri ali pet članska komisija, ki jo s sklepom imenuje župan. Odpiranje vlog se izvede v roku, ki je predviden v javnem razpisu. Odpiranje vlog ni javno. Komisiji pri delu pomaga zapisnikar, ki ga zagotovi občinska uprava.

V roku dostavljene in pravilno označene vloge se odpirajo po vrstnem redu prispetja.

O odpiranju vlog komisija vodi zapisnik, ki vsebuje:

- naslov, prostor in čas odpiranja,
- predmet javnega razpisa,
- imena navzočih predstavnikov komisije,
- imena oziroma naziv prijaviteljev po vrstnem redu prispelih vlog,
- ugotovitev, ali je vloga popolna,
- ugotovitev, katera vloga je nepopolna z navedbo vzroka za njeno nepopolnost.

Zapisnik podpišejo predsednik in vsi člani komisije.

#### 10. člen

Vloga, ki ni oddana v skladu z določbami iz 8. člena tega pravilnika, občinska uprava zavrne s sklepom.

Če prijava ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo javnega razpisa in razpisne dokumentacije, občinska uprava pozove prijavitelja, da v roku osmih (8) dni od prevzema pisnega poziva za dopolnitev prijave, le-to dopolni. Če prijavitelj tega ne stori v zahtevanem roku, občinska uprava s sklepom prijavo zavrne.

#### 11. člen

Župan s sklepom imenuje tri ali pet člansko komisijo za izbor in oceno prijavljenih programov. Mandat članov komisije je vezan na mandat župana, ki lahko člane komisije razreši tudi pred iztekom svojega mandata in v komisijo imenuje nove člane.

Člana komisije predlagajo prijavitelji programov na osnovi poziva občinske uprave, predlagani kandidat pa ne sme biti predsednik ali podpredsednik ali član upravnega odbora društva ali poslovodni organ prijavitelja.

#### 12. člen

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog in jih oceni na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega pravilnika in razpisne dokumentacije. Po opravljeni oceni vlog in izračunu višine sofinanciranja posameznega programa za vse izvajalce letnih programov, ki so se prijavili na javni razpis, pripravi komisija poročilo o izbiri izvajalcev letnih programov v občini Šentjernej. Poročilo podpišejo predsednik in člani komisije. Poročilo predložijo direktorju občinske uprave, ki na podlagi poročila izda sklep o izbiri izvajalcev.

#### 13. člen

Občinska uprava na podlagi sklepa direktorja občinske uprave in v skladu s tem pravilnikom izvajalcem izda odločbo v upravnem postopku s katero:

- obvesti izbrane izvajalce o višini in namenu odobrenih finančnih sredstev za posamezne programe, za katere so kandidirali na javnem razpisu in
- zavrne prijave, ki ne izpolnjujejo pogojev za sofinanciranje.

#### 14. člen

Zoper izdano odločbo občinske uprave je dopustna pritožba na župana Občine Šentjernej v roku osmih (8) dni od vročitve odločbe. Pritožba mora biti obrazložena. Pritožbo se vložijo pisno ali ustno na zapisnik pri organu, ki je

odločbo izdal. O pritožbi zoper izdano odločbo občinske uprave odloči župan v roku petnajstih (15) dni. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog.

Na odločitev župana ni možna pritožba, prijavitelj lahko v nadaljevanju postopka sproži upravni spor pred pristojnim sodiščem.

#### 15. člen

Po dokončnosti odločb župan z izvajalci sklene pogodbo o sofinanciranju programov za tekoče leto, ki mora poleg splošnih podatkov o podpisnikih pogodbe vsebovati še:

- vsebina in obseg programa,
- čas realizacije programa,
- pričakovani dosežki,
- obseg sredstev, ki se zagotovijo iz občinskega proračuna in
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

#### 16. člen

V roku osmih (8) dni od vročitve pisnega poziva za podpis pogodbe, je izvajalec dolžan vrniti podpisano pogodbo občinski upravi. V primeru, da tega ne stori v zahtevanem roku se šteje, kot da je izvajalec odstopil od zahteve po sofinanciranju letnega programa in da umika svojo prijavo na javni razpis.

### III. SPREMLJANJE IN NADZOR NAD IZVAJANJEM POGODB

#### 17. člen

Izvajalci letnih programov v občini Šentjernej iz tega pravilnika so dolžni izvajati programe v skladu s podpisano pogodbo, s tem pravilnikom in za namene, za katere so jim bila odobrena sredstva iz občinskega proračuna. Občina Šentjernej in nadzorni odbor občine lahko pri izvajalcu letnega programa kadarkoli preverita namenskost porabe dodeljenih sredstev iz občinskega proračuna in izvajanje letnega programa izbranega izvajalca.

V primeru, da se ugotovi nenamenska poraba sredstev ali neizvajanje letnega programa s strani izvajalca, se sofinanciranje s strani Občine Šentjernej takoj ustavi, že prejeta sredstva pa mora izvajalec vrniti v občinski proračun skupaj z zakonsko predpisanimi zamudnimi obrestmi.

#### 18. člen

Izvajalec letnega programa, pri katerem se ugotovi kršitve določb iz 17. člena tega pravilnika, se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Šentjernej za sofinanciranje letnega programa.

Prav tako se v naslednjem letu ne more prijaviti na javni razpis Občine Šentjernej za sofinanciranje letnega programa tisti izvajalec, pri katerem se ugotovi, da je v svoji prijavi na javni razpis v razpisnih obrazcih navedel neresnične podatke.

### IV. POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE LETNIH PROGRAMOV

#### 19. člen

Pogoji in merila za vrednotenje in izbor letnih programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v občini Šentjernej, so priloga k temu pravilniku.

Vrednost posameznega programa se na osnovi meril za vrednotenje letnih programov, določijo v točkah. Vrednost točke se določi in izračuna v sorazmernem deležu glede na skupno število točk doseženih znotraj posameznega programa in glede na sprejeto višino namenskih sredstev za ta program, ki ga za vsako proračunsko obdobje posebej sprejme Občinski svet Občine Šentjernej.

### V. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 20. člen

Pobudo za spremembo in dopolnitev Pravilnika za vrednotenje programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v občini Šentjernej lahko poda zainteresirana javnost, društva, člani občinskega sveta ali župan. Pobudo najprej obravnava komisija iz 11. člena tega pravilnika, ki pripravi predlog sprememb in dopolnitev tega pravilnika. Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo in uveljavljajo po enakem postopku, kot velja za njegov sprejem.

#### 21. člen

Z dnem, ko začne veljati ta pravilnik, preneha veljati Pravilnik o vrednotenju programov organizacij in društev na področju humanitarnih dejavnosti ter društev interesnih in stanovskih dejavnosti občanov, njihovih združenj in zvez v Občini Šentjernej št. 032-103/2007-OS, z dne 27.06.2007.

#### 22. člen

Pravilnik se objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej in začne veljati naslednji dan po objavi.

Občina Šentjernej  
Občinski svet  
Župan  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi 38. člena Statuta občine Šentjernej (Uradni vestnik občine Šentjernej, št. 12/07, UPB1) razglašam

**Pogoji in merila za vrednotenje in izbor letnih programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v Občini Šentjernej**

Datum: 032-267/2009-OS  
Številka: 12.05.2009

Župan Občine Šentjernej  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Občinski svet Občine Šentjernej je na svoji 25. redni seji dne 12.05.2009 sprejel Pravilnik za vrednotenje programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v Občini Šentjernej, katerega sestavni del so tudi

**POGOJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE IN IZBOR LETNIH PROGRAMOV INVALIDSKIH IN HUMANITARNIH DRUŠTEV TER OSTALIH DRUŠTEV V OBČINI ŠENTJERNEJ**

**I. VSEBINA IN OBSEG LETNEGA PROGRAMA ZA INVALIDSKA IN HUMANITARNA DRUŠTVA, KI NISO REGISTRIRANA V OBČINI ŠENTJERNEJ IN KATERIH ČLANI SO TUDI OBČANI OBČINE ŠENTJERNEJ**

- prevoz posameznika (do zdravnika, na zbor društva ...) 10 točk
- izdaja glasila, promocijskega gradiva, biltenov in objava spletne strani društva 30 točk

**1. Delovanje invalidskih in humanitarnih društev:**

- za delovanje društva, ki deluje v javnem interesu 100 točk
- za delovanje ostalih društev 50 točk
- za vsakega člana društva, ki je občan občine Šentjernej in ima plačano članarino 1 točka

**2. Letni program invalidskih in humanitarnih društev: za vsako občanko ali občana iz Občine Šentjernej, ki je bil deležen pomoči ali se je udeležil katere od navedenih aktivnosti društva, se prizna naslednje število točk:**

- izvajanje terapevtske aktivnosti, za celoletno aktivnost (plavanje, jahanje, skupinska fizioterapija) 20 točk
- organizacija počitniškega varstva, letovanja na občana 10 točk
- udeležba na izobraževanju člana/občana društva 10 točk
- organizacija predavanj (za vsako predavanje) 30 točk
- obiski in pomoč na domu na člana/občana 10 točk
- finančna in materialna pomoč članu/občanu 20 točk
- prva osebna, socialna in pravna pomoč članu/občanu 10 točk
- pomoč za ohranjanje zdravja (pri nakupu zdravil, pripomočkov – na člana/občana) 10 točk
- športna in rekreativna dejavnost članov (na skupino) 20 točk
- udeležba na tečajih, delavnicah, okroglih mizah (na skupino) 20 točk
- izvajanje programa društva na območju Občine Šentjernej (na skupino) 50 točk
- prevoz posameznika na člana/občana (do zdravnika, na zbor društva ...) 10 točk
- organizacija strokovnega izleta, ekskurzije z najmanj 15 udeleženci 30 točk
- izdaja glasila, promocijskega gradiva, biltenov in objava spletne strani društva 20 točk

**II. VSEBINA IN OBSEG LETNEGA PROGRAMA ZA OSTALA DRUŠTVA, KI SO REGISTRIRANI V OBČINI ŠENTJERNEJ IN SE NISO PRIJAVILA NA PROGRAME KULTURE, ŠPORTA IN TURIZMA**

**1. Delovanje ostalih društev:**

- za delovanje društva 100 točk
  - za vsakega člana društva s plačano članarino 1 točka
- Za okrogle obletnice se prizna še:
- ob 10 letnici delovanja društva 100 točk
  - ob 20 letnici delovanja društva 200 točk
  - ob 30 letnici delovanja društva 300 točk
  - ob vsaki nadaljnji desetletnici 400 točk

**2. Letni programi ostalih društev:**

- organizacija dobrotelne prireditve 100 točk
- organizacija tečaja, delavnic, očiščevalne akcije, razstave na območju občine, družabno srečanje, samostojne javne kulturne, športne prireditve ali tekmovanje, za vsako aktivnost 50 točk
- sodelovanje na javni prireditvi ali tekmovanju na območju občine, ki jo organizira drugo društvo ali javni zavod z udeležbo najmanj 5 članov društva 20 točk
- sodelovanje na javni prireditvi ali tekmovanju, izven območja občine z udeležbo najmanj 5 članov društva 30 točk
- organizacija predavanja ali izobraževanja članov društva 40 točk
- udeležba na predavanju ali izobraževanju članov društva (najmanj 5 članov) 20 točk
- organizacija strokovnega izleta, ekskurzije, pohoda z najmanj 15 udeleženci 30 točk
- organizacija počitniškega varstva, letovanja na občana 10 točk
- obiski in pomoč na domu pri občanu 10 točk

**III. IZRAČUN VREDNOSTI TOČKE**

Višina točke je odvisna od razpoložljivih sredstev, ki so namenjena za posamezno vsebino programa. Vrednost točke se izračuna kot razmerje med obsegom sredstev določenih za posamezno vsebino in skupnim seštevkom točk, ki so jih ob prijavi na javni razpis prejeli izvajalci posamezne vsebine. Pripadajoča sredstva izvajalca za posamezno vsebino se izračunajo kot produkt števila točk pridobljenih na osnovi teh Pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov športa v Občini Šentjernej in vrednosti točke.

**IV. DELITEV NERAZPOREJENIH SREDSTEV IZ JAVNEGA RAZPISA**

V primeru, da se med izvajalce invalidskih, humanitarnih in ostalih programov ob javnem razpisu ne razdelijo vsa sredstva v določeni vsebini iz 6. člena Pravilnika za vrednotenje programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v občini Šentjernej, se lahko ta sredstva razdelijo na osnovi posebnega sklepa, ki ga sprejme župan. S tem se zagotovi, da se ves denar iz javnega razpisa nameni za programe. Pripadajoča sredstva izvajalca za posamezno vsebino se izračunajo kot produkt števila točk pridobljenih na osnovi teh Pogojev in meril za vrednotenje in izbor letnih programov invalidskih in humanitarnih društev ter ostalih društev v Občini Šentjernej ter vrednostjo točke.

Občina Šentjernej  
Občinski svet  
Župan  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi 38. člena Statuta občine Šentjernej (Uradni vestnik občine Šentjernej, št. 12/07, UPB1) razglašam

**ugotovitev**

Številka: 032-268/2009-OS  
Datum: 12.05.2009

Župan Občine Šentjernej  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi 37. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/2007-uradno prečiščeno besedilo UPB2, 27/2008-odl.US in 76/2008), 30. člena Zakona o lokalnih volitvah (Ur. l. RS, št. 94/2007 – uradno prečiščeno besedilo UPB3), pisne izjave o odstopu občinske svetnice Elizabete Kušljan Gegič, Trubarjeva cesta 25, Šentjernej, z dne 04.03.2009, ugotovitev Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja v Občinskem svetu Občine Šentjernej, z dne 25.03.2009 ter ugotovitve Občinske volilne komisije, z dne 20.04.2009, je Občinski svet Občine Šentjernej na 25. redni seji dne 12.05.2009

**u g o t o v i l**

1. da je na podlagi odstopne izjave z dne 04.03.2009 prenehala funkcija članice Občinskega sveta Občine Šentjernej svetnici Elizabeti Kušljan Gegič, Trubarjeva cesta 25, 8310 Šentjernej z liste LDS – Občinskega odbora Občine Šentjernej.
  2. da postane član Občinskega sveta Občine Šentjernej za preostanek mandatne dobe Sandi Masnik, rojen 17.04.1977, stanujoč Prvomajska cesta 8, 8310 Šentjernej.
- Kandidat je podal pisno izjavo, da sprejema funkcijo člana občinskega sveta za preostanek mandatne dobe.
3. Ta sklep začne veljati takoj. Objavi se v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Občina Šentjernej  
Občinski svet  
Župan  
Franc HUDOKLIN, l. r.





Na podlagi 38. člena Statuta občine Šentjernej (Uradni vestnik občine Šentjernej, št. 12/07, UPB1) razglašam

## Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Šentjernej za leto 2008

Številka: 032-269/2009-OS  
Datum: 12.05.2009

Župan Občine Šentjernej  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 ZLS-UPB2), 33. člena Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 32/06, ZFO-UPB1), 3. točke 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02-ZJU, 110/02-ZDT-B, 56/02-ZJU, 127/06-ZJZP in 14/07-ZSPDPO) in 15. in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 12/07 UPB1), je Občinski svet Občine Šentjernej na 25. redni seji, dne 12.05.2009 sprejel

### ODLOK

## O ZAKLJUČNEM RAČUNU PRORAČUNA OBČINE ŠENTJERNEJ ZA LETO 2008

**1. člen**  
S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Šentjernej za leto 2008.

55 ODPLAČILA DOLGA 115.571,17  
550 Odplačila domačega dolga 115.571,17

**2. člen**  
Prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki Občine Šentjernej po zaključnem računu za leto 2008 znašajo:

**IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH**  
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.) **-1.065.691,38**

**X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.) -115.571,17**

**XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX.) 955.234,18**

**A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV** v evrih  
Skupina/Podskupina kontov/Konto Proračun leta 2008

**XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12.2007**  
9009 Splošni sklad za drugo 1.158.451,02

|   |                     |
|---|---------------------|
| <b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>                  | <b>8.345.445,34</b> |
| TEKOČI PRIHODKI (70+71)                                     | 6.260.575,76        |
| <b>70 DAVČNI PRIHODKI 3.902.338,10</b>                      |                     |
| 700 Davki na dohodek in dobiček                             | 3.410.388,00        |
| 703 Davki na premoženje                                     | 296.088,70          |
| 704 Domači davki na blago in storitve                       | 195.861,40          |
| <b>71 NEDAVČNI PRIHODKI 2.358.237,66</b>                    |                     |
| 710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja            | 80.583,74           |
| 711 Takse in pristojbine                                    | 4.555,86            |
| 712 Globe in druge denarne kazni                            | 6.876,52            |
| 713 Prihodki od prodaje blaga in storitev                   | 34.742,74           |
| 714 Drugi nedavčni prihodki                                 | 2.231.478,80        |
| <b>72 KAPITALSKI PRIHODKI 133.651,87</b>                    |                     |
| 720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                   | 133.651,87          |
| <b>73 PREJETE DONACIJE 39.961,67</b>                        |                     |
| 730 Prejete donacije iz domačih virov                       | 39.961,67           |
| <b>74 TRANSFERNI PRIHODKI 1.911.256,04</b>                  |                     |
| 740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij | 1.911.256,04        |

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, ta pa na podskupine kontov in konte, določene s predpisanim kontnim načrtom. Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk – kontov je priloga k temu odloku in se objavi na spletni strani Občine Šentjernej.

### 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Občina Šentjernej  
Občinski svet  
Župan  
Franc HUDOKLIN, l. r.

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>  | <b>9.300.679,52</b> |
| <b>40 TEKOČI ODHODKI 1.564.700,44</b>  |                     |
| 400 Plače in drugi izdatki zaposlenim  | 305.729,15          |
| 401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost   | 51.279,95           |
| 402 Izdatki za blago in storitve   | 1.130.335,19        |
| 403 Plačila domačih obresti  | 77.356,15           |
| <b>41 TEKOČI TRANSFERI 1.760.793,13</b>  |                     |
| 410 Subvencije   | 233.307,61          |
| 411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom   | 1.106.306,18        |
| 412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam                                   | 133.232,32          |
| 413 Drugi tekoči domači transferi  | 287.947,02          |
| <b>42 INVESTICIJSKI ODHODKI 5.878.942,55</b>   |                     |
| 420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev   | 5.878.942,55        |
| <b>43 INVESTICIJSKI TRANSFERI 96.243,40</b>  |                     |
| 431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki | 93.751,76           |
| 432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom                                   | 2.491,64            |

**III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJLJAJ) -955.234,18**

Na podlagi 38. člena Statuta občine Šentjernej (Uradni vestnik občine Šentjernej, št. 12/07, UPB1) razglašam

### SKLEP

Številka: 032-270/2009-OS  
Datum: 12.05.2009

Župan Občine Šentjernej  
Franc HUDOKLIN, l. r.

Na podlagi 35. in 51. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – UPB2 in 27/08), 23. člena Zakona o graditvi objektov (Ur. l. RS, št. 110/02 in 62/04) in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Ur. l. RS, št. 110/02 in 12/07 UPB1), je Občinski svet Občine Šentjernej na 25. redni seji dne 12.05.2009 sprejel

### SKLEP

#### 1. člen

S tem sklepom se ukine status javnega dobrega na nepremičnini parc. št. 2894/3 k.o. Šentjernej.

#### 2. člen

Nepremičnina parc. št. 2894/3, k.o. Šentjernej preneha imeti značaj javnega dobra in postane lastnina Občine Šentjernej, Trubarjeva cesta 5, 8310 Šentjernej.

#### 3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem vestniku občine Šentjernej.

Občina Šentjernej  
Občinski svet  
Župan  
Franc HUDOKLIN, l. r.

**B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB** v evrih  
Skupina/Podskupina kontov/Konto Proračun leta 2008

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b> | <b>5.113,97</b> |
| <b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL 5.113,97</b>                                      |                 |
| 750 Prejeta vračila danih posojil   | 5.113,97        |

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>VI. PREJETA MINUS DAŃA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b> | <b>5.113,97</b> |
|--|-----------------|

**C. RAČUN FINANCIRANJA** v evrih  
Skupina/Podskupina kontov/Konto Proračun leta 2008

|                                    |                   |
|------------------------------------|-------------------|
| <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b> | <b>115.571,17</b> |
|------------------------------------|-------------------|

**Uradni vestnik izhaja v nakladi 2.100 izvodov.**  
**Izdajatelj: Občinska uprava Občine Šentjernej**  
Računalniški prelom: Omega, Andreja Milavec s.p.; tisk: Bucik d.o.o.