



NA PODLAGI 38. ČLENA STATUTA OBČINE ŠENTJERNEJ
(URADNI VESTNIK OBČINE ŠENTJERNEJ, ŠT. 3/12-UPB2) RAZGLAŠAM:

OBČINA ŠENTJERNEJ
OBČINSKI SVET
Prvomajska cesta 3a
8310 Šentjernej

Na podlagi 53.a člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 - ZVO-1B, 108/09, 80/10 - ZU-PUDPP (106/10 - popr.), 43/11 - ZKZ-C, 57/12, 57/12 - ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 - odl. US in 14/15 - ZUUJFO) in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/12, UPB2) je Občinski svet Občine Šentjernej na 15. seji dne 30.11.2016 sprejel

ODLOK

o spremembah in dopolnitvah Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Šentjernej

1. UVODNE DOLOČBE

1. ČLEN

(predmet sprememb in dopolnitev občinskega prostorskega načrta)

(1) S tem odlokom se sprejmejo spremembe in dopolnitve Občinskega prostorskega načrta Občine Šentjernej, ki je bil sprejet z odlokom (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 4/10, 14/10 – teh.popr., 109/11 – Odl. US:U-I-288/11-6 in 5/13) - v nadaljnjem besedilu: OPN.

(2) Spremembe in dopolnitve OPN (v nadaljnjem besedilu SD OPN) se nanašajo na odpravo neskladij v grafičnem prikazu izvedbenega dela OPN in sicer:

- v poteku meje med enoto urejanja prostora (v nadaljnjem besedilu: EUP) z oznako ŠEN44-I,OPPN in EUP z oznako ŠM1-I,o, v južnem delu naselja Šmarje,
- v poteku meje med EUP z oznako ŠEN44-I,OPPN in EUP v odprtem prostoru z oznako int1, južno od naselja Šmarje.

2. ČLEN

(vsebina in oblika sprememb in dopolnitev OPN)

(1) Tekstualni del SD OPN (odlok) je sestavljen iz poglavij:

1. Uvodne določbe
2. Izvedbeni del
3. Posebne določbe
4. Končna določba

(2) SD OPN vsebujejo grafične prikaze, izdelane v digitalni in analogni obliki.

(3) Grafični prikazi SD OPN vsebujejo karti 3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (M 1:5.000) ter 4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture (M 1:5000).

3. ČLEN
(obvezne priloge sprememb in dopolnitev OPN)

Obvezne priloge vsebujejo:

1. Obrazložitev in utemeljitev SD OPN
2. Povzetek za javnost

2. IZVEDBENI DEL

4. ČLEN
(spremembe in dopolnitve grafičnih prikazov OPN)

(1) V kartografskem delu izvedbenega dela OPN se z novima nadomestita list: 3. Prikaz območij enot urejanja prostora, osnovne oziroma podrobnejše namenske rabe prostora in prostorskih izvedbenih pogojev (M 1:5.000) in list 4. Prikaz območij enot urejanja prostora in gospodarske javne infrastrukture, oba pod zap. številko 16 (H22-32).

(2) Spremembe in dopolnitve grafičnih prikazov iz prvega odstavka tega člena se nanašajo na spremembo prikaza meje ureditvenega načrta potok Kobila v Šentjerneju (Odlok objavljen v Uradnem listu RS, št. 40/97; v nadaljnjem besedilu: UN oz. EUP ŠEN44-I, OPPN) zaradi odprave očitne napake pri njenem prenosu v izvedbeni del OPN in sicer na meji EUP z oznako ŠM1-I,o in na meji EUP v odprtem prostoru z oznako int1, vse v južnem delu oz. južno od naselja Šmarje.

(3) Spremembe in dopolnitve grafičnih prikazov iz drugega odstavka tega člena obsegajo spremembe poteka meje UN in s tem spremembe meje med:

- EUP ŠEN44-I, OPPN in EUP ŠM1-I,o tako, da le-ta poteka po zahodni meji parc.št. 2327/3 in parc.št. 2283/3, nato preko parc. št. 2283/1 tako, da izključuje njen severni del s podrobno namensko rabo CU in nadalje preko parc.št. 2325/5 tako, da podrobno namensko rabo SK deli na dva (neenaka) dela, nato pa po njeni zunanji (vzhodni) meji do parc.št. 2325/6, vse v k.o. Šentjernej,
- EUP ŠEN44-I, OPPN in EUP v odprtem prostoru z oznako int1 tako, da se deloma korigira v poteku preko parc.št. 2324/1, 2325/1 in 2325/2 ter poteku pri parc.št. 2333/1, vse k.o. Šentjernej.

3. POSEBNE DOLOČBE

5. ČLEN
(hramba sprememb in dopolnitev OPN)

(1) SD OPN je izdelan v digitalni in analogni obliki in tiskan v treh (3) izvodih v analogni obliki.

(2) SD OPN v analogni in digitalni obliki se hrani in je na vpogled na sedežu Občine Šentjernej.

6. ČLEN
(nadzorstvo)

Nadzor nad SD OPN opravljajo pristojna ministrstva.

4. KONČNA DOLOČBA

7. ČLEN
(veljavnost sprememb in dopolnitev OPN)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-217/2016

Datum: 1.12.2016

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar

OBČINA ŠENTJERNEJ
OBČINSKI SVET
Prvomajska cesta 3a
8310 Šentjernej

Na podlagi 3. čl. Zakona o zavodih (Ur. list RS, št. 12/91, 8/96), 41. čl. Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. list RS, št. 16/2007-UPB5, 36/2008, 58/09, 20/2011, 47/15 in 46/16) in 22. čl. Statuta Občine Šentjernej (Ur. vestnik Občine Šentjernej, št. 3/12-UPB2) je Občinski svet Občine Šentjernej, svoji 15. redni seji, dne 30.11.2016 sprejel

ODLOK o spremembi

Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica

1. ČLEN

Spremeni se Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica (Ur. vestnik občine Šentjernej, št. 5/2012 in 4/2013).

2. ČLEN

Spremeni se zadnja alineja 3. člen odloka, in sicer:

izbriše se zadnja alineja, ki glasi:

«družinsko varstvo Milka Radovan, ki deluje na lokaciji Dolenje Mokro Polje 33, Šentjernej» in se jo nadomesti z besedilom:

»- družinsko varstvo Neja Antončič, ki deluje na lokaciji Gorenje Gradišče 25, Šentjernej.«

in doda novi alineji z besedilom:

»- enota Gradiček, ki deluje na lokaciji Gorenje Gradišče 6, Šentjernej in

- enota Čira čara, ki deluje na lokaciji Gorenje Vrhpolje 55, Šentjernej.«

3. ČLEN

V prvem odstavku 10. člena se v prvi vrsti za besedo »volitvah« izbriše besedilo:

», tako da izvolijo:

- dva predstavnika enote Čebelica,
- enega predstavnika enote Petelinček,
- enega predstavnika enote Muca Copatarica in enote Kobacaj,
- enega predstavnika obeh družinskih varstev in enote Živžav«.

V drugem odstavku 10. člena se izbriše zadnji stavek in se ga nadomesti z besedilom:

»S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki določi datum volitev.«

4. ČLEN

Spremeni se prvi odstavek 25. člen odloka in sicer:

Se izbriše zadnji del odstavka in sicer »in investicije, po predhodnem soglasju ustanovitelja pa tudi plače in se nadomesti z besedilom:

», investicije in plače, po predhodnem soglasju ustanovitelja.«

5. ČLEN

V 30. členu odloka se izbriše prvi odstavek, ki glasi:

»Vrtec uredi vprašanja, ki so pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanja vrtca s pravili.«

6. ČLEN

Ostala določila Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica (Ur. vestnik občine Šentjernej, št. 5/2012 in 4/2013) ostanejo nespremenjena.

7. ČLEN

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-220/2016

Datum: 1.12.2016

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar

OBČINA ŠENTJERNEJ
OBČINSKI SVET
Prvomajska cesta 3a
8310 Šentjernej

Na podlagi 106. čl. Poslovnika Občinskega sveta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 6/2010) je Občinski svet Občine Šentjernej na 15. redni seji, dne 30.11.2016, sprejme besedilo uradnega prečiščenega besedila Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica, ki obsega:

- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 5/2012)
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 4/2013)
- Odlok o spremembi Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 10/2016)

ODLOK

o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtec Čebelica Šentjernej (uradno prečiščeno besedilo 1)

I. STATUSNE DOLOČBE

1. ČLEN

S tem odlokom Občina Šentjernej (v nadaljevanju: ustanovitelj) ustanavlja za izvajanje javne službe vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno-izobraževalni zavod Vrtec Čebelica (v nadaljevanju: vrtec).

O ustanoviteljskih pravicah in obveznostih, odloča Občinski svet Občine Šentjernej.

2. ČLEN

Ime vrtca je: VRTEC ČEBELICA ŠENTJERNEJ
Sedež vrtca je: Trubarjeva cesta 8, Šentjernej.

3. ČLEN

V vrtcu se opravlja javno službo na področju vzgoje in izobraževanja, ki obsega programe za predšolske otroke ter druge naloge, potrebne za opravljanje te dejavnosti. Program se izvaja na različnih lokacijah oz. enotah:

- enota Čebelica, ki deluje na lokaciji Trubarjeva cesta 8, Šentjernej,
- enota Muca Copatarica, ki deluje na lokaciji Trubarjeva cesta 5, Šentjernej,
- enota Živžav, ki deluje na lokaciji Orehovica 35/b, Šentjernej,
- enota Petelinček, ki deluje v prostorih Osnovne šole Šentjernej, na Prvomajski cesti 9, Šentjernej,
- enota Kobacaj, ki deluje na lokaciji Gorenja Brezovica 28, Šentjernej,
- družinsko varstvo Tatjana Mohorič, ki deluje na lokaciji Turopolje 4, Šentjernej,
- družinsko varstvo Neja Antončič, ki deluje na lokaciji Gorenje Gradišče 25, Šentjernej,

- enota Gradiček, ki deluje na lokaciji Gorenje Gradišče 6, Šentjernej in
- enota Čira čara, ki deluje na lokaciji Gorenje Vrhpolje 55, Šentjernej.

II. PEČAT VRTCA

4. ČLEN

Vrtec ima pečat okrogle oblike s premerom 35 mm in 20 mm. Sredi pečata je grb Republike Slovenije, na obodu pa izpisano ime in sedež vrtca.

Ravnateljica oz. ravnatelj vrtca sprejme sklep o številu posameznih pečatov, o uporabi, hrambi, načinu varovanja in uničevanja pečatov in določi delavce, ki so zanje odgovorni.

III. DEJAVNOSTI VRTCA

5. ČLEN

Vrtec opravlja dejavnost na področju:

- P85.1 Predšolska vzgoja
- P85.2 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- C16 Obdelava in predelava lesa, proizvodnja izdelkov iz lesa, plute, slame in protja, razen pohištva
- C17.2 Proizvodnja izdelkov iz papirja in kartona
- G47.8 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah
- H49.3 Drug kopenski potniški promet
- I56.2 Priložnostna priprava in dostava jedi ter druga oskrba z jedmi
- L68.2 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- R91.01 Dejavnost knjižnic in arhivov
- R90.04 Obratovanje objektov za kulturne prireditve

IV. ORGANI VRTCA

6. ČLEN

Organi vrtca so:

- svet vrtca,
- ravnateljica oz. ravnatelj,
- strokovna organa,
- svet staršev.

1. Svet vrtca

7. ČLEN

Organ upravljanja je svet vrtca. Svet vrtca imenuje in razrešuje ravnatelja vrtca, sprejema program razvoja vrtca, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni problematiki, odloča o pritožbah in opravlja druge naloge v skladu z veljavno zakonodajo.

Svet vrtca šteje 11 članov v naslednji sestavi:

- trije predstavniki ustanovitelja,
- pet predstavnikov delavcev vrtca,
- trije predstavniki staršev.

Predstavnike ustanovitelja imenuje Občinski svet Občine Šentjernej izmed delavcev občinske uprave, ali občinskih organov ter občanov.

Predstavnike delavcev volijo delavci na neposrednih in tajnih volitvah.

Predstavnike staršev izvoli svet staršev.

8. ČLEN

Člani sveta vrtca so imenovani oz. izvoljeni za štiri (4) leta in so lahko ponovno imenovani oz. izvoljeni največ dvakrat zaporedoma.

Članu sveta vrtca preneha mandat v svetu vrtca pred potekom dobe, za katerega je bil imenovan oz. izvoljen, če:

- izgubi pravico biti voljen oz. imenovan v svet vrtca,
- je odpoklican ali razrešen,
- odstopi,
- umre.

Predstavniku staršev preneha mandat, ko njegov otrok ni več vključen v program predšolske vzgoje.

Odstop člana sveta vrtca je veljaven, ko svet sprejme pisno izjavo člana sveta o odstopu.

Ko svet vrtca ugotovi, da je članu sveta prenehal mandat, o tem takoj obvesti pristojne za imenovanje oz. izvolitev novega člana. Če je potekel mandat predstavniku delavcev, svet najkasneje v 30 dneh od dneva ugotovitve o prenehanju mandata razpiše nadomestne volitve.

Če članu sveta vrtca predčasno preneha mandat, se za preostanek mandatne dobe imenuje oz. izvoli nov član po istem postopku, kot je bil imenovan oz. izvoljen član, kateremu je prenehal mandat.

9. ČLEN

Svet vrtca se konstituira na svoji prvi seji z izvolitvijo predsednika sveta vrtca in njegovega namestnika. Od tega dneva začne teči mandat članom sveta vrtca.

Prvo sejo sveta vrtca v novi sestavi skliče dotedanji predsednik sveta vrtca najkasneje v roku 20 dni po izvolitvi oz. imenovanju vseh članov sveta vrtca. Prvo sejo sveta vrtca vodi do izvolitve predsednika sveta vrtca najstarejši novoizvoljeni oz. novo imenovani član sveta vrtca.

Svet vrtca predstavlja in zastopa predsednik sveta vrtca, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika sveta vrtca.

Volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca

10. ČLEN

Predstavnike delavcev vrtca volijo delavci vrtca na neposrednih in tajnih volitvah.

Svet vrtca razpiše volitve predstavnikov delavcev v svet vrtca s sklepom največ 90 in najmanj 60 dni pred iztekom mandatne dobe. Volitve se opravijo najkasneje 15 dni pred potekom mandata sveta vrtca. S sklepom o razpisu volitev se imenuje volilna komisija, ki določi datum volitev.

Sklep o razpisu se mora javno objaviti v vrtcu.

11. ČLEN

Postopek volitev in odpoklica članov sveta vrtca vodi volilna komisija.

Volilno komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.

Člani volilne komisije ne morejo biti kandidati za člane sveta vrtca.

12. ČLEN

Volilna komisija skrbi za zakonitost volitev članov sveta vrtca, ugotavlja ali so predlogi kandidatov za člane sveta vrtca v skladu s sklepom, določa seznam volivcev za vrtec, ugotavlja rezultate izida glasovanja na volišču in objavi, kateri kandidati so izvoljeni v sveta vrtca, vodi neposredno tehnično delo v zvezi z volitvami in opravlja druge naloge v skladu s tem sklepom.

13. ČLEN

Pravico predlagati kandidate za člana sveta vrtca ima najmanj 10% delavcev vrtca.

Predlogi kandidatov za svet vrtca, ki se predložijo volilni komisiji v 21 dneh od dneva objave sklepa o razpisu volitev, morajo biti pisni s podpisi vseh predlagateljev in s priloženimi pisnimi soglasji h kandidaturi vseh predlaganih kandidatov.

14. ČLEN

Volitve morajo biti organizirane tako, da je zagotovljena tajnost glasovanja. Komisija lahko določi, da delavci, ki bodo odsotni na dan volitev, volijo pred tem dnem in določi dan predčasnih volitev.

15. ČLEN

Voli se z glasovnicami. Vsak delavec ima en glas. Na glasovnicami se navedejo imena kandidatov po abecednem redu priimkov, z navedbo, koliko kandidatov se voli. Voli se tako, da obkrožijo zaporedne številke pred imeni tistih kandidatov, za katerega se želi glasovati.

Neizpolnjena glasovnica in glasovnica, iz katere ni mogoče ugotoviti volje volivca, sta neveljavni. Neveljavna je tudi glasovnica, če je volivec glasoval za več kandidatov, kot jih je potrebno izvoliti.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica delavcev vrtca.

16. ČLEN

Za člana sveta vrtca so izvoljeni tisti kandidati, ki so dobili največje število glasov. Če sta dva kandidata dobila enako število glasov, je izvoljeni tisti, ki ima daljšo delovno dobo v vrtcu.

Volilna komisija sestavi zapisnik o poteku volitev in izdela poročilo o rezultatih volitev, ki ga objavi v roku 5 dni od dneva volitev.

Odpoklic predstavnikov delavcev v svetu vrtca

17. ČLEN

Postopek za odpoklic predstavnikov vrtca v svetu vrtca se začne na podlagi pisne zahteve najmanj 10% delavcev vrtca.

Zahtevi za odpoklic, ki jo predložijo delavci, morajo biti priloženi podpisi delavcev, ki predlagajo odpoklic. Zahteva za odpoklic mora vsebovati razloge za odpoklic.

Zahteva se predloži volilni komisiji, ki preveri formalno pravilnost zahteve, ne da bi presojala razloge za odpoklic.

Če volilna komisija ne zavrne za odpoklic, v 30 dneh razpiše glasovanje o odpoklicu predstavnika delavca v svetu vrtca in določi dan glasovanja.

Predstavniki delavcev v svetu vrtca je odpoklican, če je za odpoklic glasovala večina delavcev vrtca.

Volitve predstavnikov staršev v svet vrtca

18. ČLEN

Predstavnike staršev v svet vrtca izvoli svet staršev z liste kandidatov, ki jo sam oblikuje, in sicer tako, da so v svetu vrtca enakomerno zastopani starši vseh enot vrtca.

Kandidata za člana sveta vrtca lahko predlaga vsak član sveta staršev. Predlogu kandidatov za člane sveta vrtca morajo biti priložene pisne izjave kandidatov, da se s kandidaturo strinjajo.

Voli se z glasovnicami. Na glasovnici se navedejo imena kandidatov za člane sveta vrtca po abecednem redu priimkov, število kandidatov, ki se jih voli, ter navodilo o načinu glasovanja.

Voli se tako, da se obkrožijo zaporedne številke pred imeni kandidatov za člana sveta vrtca, za katerega se želi glasovati.

Volitve so veljavne, če se jih je udeležila več kot polovica vseh članov sveta staršev.

Za člane sveta vrtca so izvoljeni kandidati, ki so dobili največje število glasov.

Če sta dva ali več kandidatov dobila enako število glasov, je izvoljen tisti kandidat, ki ima več otrok v vrtcu. Če niti na ta način ni mogoče ugotoviti, kdo je izvoljen za člana sveta vrtca, se glasovanje ponavlja, dokler eden izmed kandidatov ne prejme največjega števila glasov.

Razrešitev predstavnikov staršev v svetu vrtca

19. ČLEN

Postopek za razrešitev predstavnika staršev v svetu vrtca se začne na predlog člana sveta staršev ali na predlog staršev posameznega oddelka vrtca, ki ga starši sprejmejo na roditeljskem sestanku oddelka z večino glasov staršev, navzočih na roditeljskem sestanku.

Starši lahko veljavno sklepajo, če je na roditeljskem sestanku prisotna večina staršev oddelka.

Predlog za razrešitev mora vsebovati obrazložitev, v kateri so navedeni razlogi za razrešitev. Predlog mora biti podan v pisni obliki. Predlog za razrešitev se pošlje svetu staršev. Če predlog ne vsebuje razlogov za razrešitev, ga predsednik sveta staršev vrne predlagatelju v dopolnitev.

Predlog za razrešitev se uvrsti na sejo sveta staršev, ki mora biti sklicana v roku 30 dni od dneva prejema popolnega predloga za razrešitev, če je popoln predlog za razrešitev prejet v času poletnih počitnic, pa najpozneje v roku 30 dni od začetka šolskega leta.

Predlog za razrešitev mora biti vročen članu sveta vrtca, za katerega se predlaga razrešitev, najmanj 8 dni pred sejo sveta staršev, na kateri bo obravnavan.

Član sveta vrtca, za katerega se predlaga razrešitev, ima pravico, da se opredeli, ali se z razrešitvijo strinja ali ne.

Po končani obravnavi predlog za razrešitev sprejme svet staršev odločitev o predlogu z večino glasov vseh članov sveta staršev.

2. Ravnatelj

20. ČLEN

Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ vrtca.

Ravnatelja imenuje in razrešuje svet vrtca po postopku, določenim z zakonom. (Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja)

Ravnatelj opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo vrtca,
- pripravlja program razvoja vrtca,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok,
- vodi delo vzgojiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno-izobraževalnem delu vzgojiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v nazive,
- odloča o napredovanju delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši (roditeljski sestanki, govorilne ure in druge oblike sodelovanja),
- obvešča starše o delu vrtca in o spremembah pravic in obveznosti staršev,
- zagotavlja izvrševanje odločb državnih organov,
- zastopa in predstavlja vrtec in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje s šolo,
- je odgovoren za zagotavljanje in ugotavljanje kakovosti s samo-evalvacijo in pripravo letnega poročila o samo-evalvaciji vrtca in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

21. ČLEN

Enoto vrtca vodi vodja enote, ki opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj.

Ravnatelj lahko za opravljanje posameznih nalog iz svoje pristojnosti in za nadomeščanje v času odsotnosti pisno pooblasti delavca vrtca. Ravnatelj lahko imenuje tudi pomočnika ravnatelja.

3. Strokovna organa

22. ČLEN

Strokovna organa vrtca sta:

- vzgojiteljski zbor in
- strokovni aktiv vzgojiteljev.

Sestavo in naloge obeh strokovnih organov določa zakon.

23. ČLEN

4. Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v vrtcu oblikuje svet staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka.

Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj.

Naloge sveta staršev določa zakon.

V. SREDSTVA ZA DELO

24. ČLEN

Za opravljanje dejavnosti zagotavlja ustanovitelj nepremično in premično stvarno premoženje, ki ga ustanovitelj daje vrtcu v uporabo za opravljanje dejavnosti, za katero je ustanovljen.

Vrtec izkazuje vrednost tega premoženja v bilanci stanja za zadnje leto poslovanja.

Vrtec pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz proračuna ustanoviteljice in drugih javnih sredstev v skladu z zakoni in občinskimi predpisi, iz prispevkov staršev, sredstev od prodaje storitev in proizvodov, iz donacij ter drugih virov.

Medsebojna razmerja med ustanoviteljem in vrtcem se uredijo s posebno pogodbo med vrtcem in ustanoviteljem.

Vrtec je dolžan uporabljati premoženje ustanovitelja in drugo premoženje s skrbnostjo dobrega gospodarja.

VI. NAČIN RAZPOLAGANJA S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA SREDSTEV ZA DELO VRTCA

25. ČLEN

Presežek prihodkov nad odhodki, ki jih vrtec pridobi s prodajo proizvodov oziroma storitev, ustvarjenih z opravljanjem programa za predšolske otroke oz. z opravljanjem drugih dejavnosti v skladu z tem aktom, se uporablja za plačilo materialnih stroškov, investicijsko vzdrževanje, investicije in plače, po predhodnem soglasju ustanovitelja.

V primeru primanjkljaja, ki jih je v skladu z veljavno zakonodajo dolžan ustanovitelj zagotavljati vrtcu za opravljanje dejavnosti vrtca, ki jo vrtec izvaja kot javno službo, se način kritja tega primanjkljaja določi v soglasju z ustanoviteljem.

VII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI VRTCA V PRAVNEM PROMETU

26. ČLEN

Vrtec je pravna oseba, ki samostojno nastopa v pravnem prometu v okviru svojih dejavnosti, določenih s tem aktom, v svojem imenu in za svoj račun.

Enote vrtca nimajo pooblastil v pravnem prometu.

Vrtec odgovarja za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi lahko razpolaga.

Vrtec ne sme sklepati razpolagalnih pravnih poslov v zvezi z nepremičnim premoženjem ustanovitelja in poslov, s katerimi se to premoženje obremenjuje.

VIII. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI MED USTANOVITELJEM IN VRTCEM

27. ČLEN

Ustanovitelj ima do vrtca naslednje pravice in obveznosti:

- spremlja skladnost porabe sredstev z letnimi programi in finančnimi načrti,
- odloča o statusnih spremembah,
- daje soglasje k spremembam ali širitvam dejavnosti,
- opravlja druge zadeve v skladu s tem aktom in drugimi predpisi.

Vrtec je dolžan ustanovitelju:

- vsako leto poročati o izvrševanju letnega delovnega načrta in razvoja vrtca,
- vsako leto predložiti letno poročilo in letni program dela,
- po potrebi posredovati podatke, potrebne za spremljanje in financiranje dejavnosti ter za statistične namene.

Ustanovitelj odgovarja za obveznosti vrtca omejeno subsidiarno do višine sredstev, ki so v proračunu ustanovitelja predvidena za opravljanje javne službe vrtca, v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

IX. JAVNOST DELA

28. ČLEN

Delo vrtca je javno.

Javnost dela vrtca se zagotavlja s sporočili staršem in javnosti.

Starši in predstavniki javnosti ne morejo prisostvovati sejam in drugim oblikam dela organov vrtca, razen v primerih, ko je to določeno z zakonom ali z drugimi predpisi ali jih ravnateljica izrecno povabi.

O delu vrtca obvešča javnost ravnatelj ali oseba, ki jo pooblasti.

X. VAROVANJE TAJNOSTI PODATKOV VRTCA

29. ČLEN

Ravnatelji in drugi delavci vrtca morajo varovati listine in podatke v zvezi z izvajanjem vzgojno-izobraževalnega dela, ki so določeni za poslovno tajnost.

Osebe iz prejšnjega odstavka morajo varovati poslovno tajnost tudi po prenehanju delovnega razmerja.

Za poslovno tajnost se štejejo:

- podatki in dokumenti, ki so z zakonom in drugimi predpisi določeni za tajne,
- podatki in dokumenti, ki jih svet zavoda določi za poslovno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih ravnatelj v okviru svoje pristojnosti določi za uradno tajnost,
- podatki in dokumenti, ki jih vrtcu zaupno sporoči pristojni organ.

XI. SPLOŠNI AKTI VRTCA

30. ČLEN

Vrtec ima tudi druge splošne akte, s katerimi uredi druge zadeve, če tako določa zakon oz. drugi predpisi.

Pravila in druge splošne akte vrtca sprejme svet vrtca, razen tistih za katere je z zakonom določeno, da jih sprejme ravnatelj.

XII. KONČNA DOLOČBA

31. ČLEN

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-223/2016

Datum: 1.12.2016

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar

OBČINA ŠENTJERNEJ
OBČINSKI SVET
Prvomajska cesta 3a
8310 Šentjernej

Na podlagi 12. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v občini Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 6/01, 4/03 in 5/03) ter 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/12 – UPB2) je Občinski svet Občine Šentjernej na 15. redni seji dne 30.11.2016 sprejel

SKLEP

o vrednosti točke za izračun nadomestilaza uporabo stavbnega zemljišča

I.

Vrednost točke, ki bo osnova za obračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju občine Šentjernej za leto 2017 znaša:

- za stanovanja in počitniške hiše in garaže zasebnih lastnikov 0,0001927
- za objekte družbene dejavnosti 0,0001222
- za poslovne površine v stavbah, ki se uporabljajo in nezazidana stavbna zemljišča v uporabi podjetja 0,0002442
- za poslovne površine v stavbah, ki se ne uporabljajo 0,0004727
- za ostala nezazidana stavbna zemljišča 0,0000461

II.

Določena mesečna vrednost točke nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se uporabi za odmero nadomestila za pravne in fizične osebe.

III.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej, uporablja pa se od 01.01.2017 dalje.

Številka: 032-226/2016

Datum: 1.12.2016

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar

OBČINA ŠENTJERNEJ
OBČINSKI SVET
Prvomajska cesta 3a
8310 Šentjernej

Na podlagi 26. člena Zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 100/05 - UPB1, 103/07, 99/2013 in 46/2014) ter 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 3/2012 – UPB2) je Občinski svet Občine Šentjernej na 15. redni seji dne 30.11.2016 sprejel

SKLEP

o financiranju političnih strank v Občini Šentjernej za leto 2017

I.

Politični stranki, ki je kandidirala kandidatke oziroma kandidate na zadnjih volitvah v občinski svet, se dodelijo finančna sredstva iz proračuna občine sorazmerno številu glasov volivcev, ki jih je dobila na volitvah.

Pri volitvah, izvedenih po večinskem volilnem sistemu, se število glasov, ki jih je posamezna politična stranka dobila na volitvah v posamezni volilni enoti, deli s številom članov občinskega sveta, ki se volijo v tej volilni enoti.

Stranka pridobi finančna sredstva iz proračuna občine, če je dobila najmanj 50% potrebnih glasov za izvolitev enega člana občinskega sveta (število veljavnih glasov : s številom mest v občinskem svetu x 50 : 100).

II.

Višina sredstev, namenjenih za financiranje političnih strank, se določi v proračunu lokalne skupnosti za posamezno proračunsko leto.

Pri opredelitvi višine sredstev se izhaja iz izhodišča, da ta ne smejo presežati 0,6% sredstev, ki jih ima lokalna skupnost opredeljene po predpisih, ki urejajo financiranje občin in s katerimi lahko zagotovi izvajanje ustavnih in zakonskih nalog za posamezno leto.

III.

Sredstva se političnim strankam priznavajo mesečno, nakazujejo pa se štirikrat letno ob koncu vsakega trimesečja na njihove transakcijske račune.

IV.

Z uveljavitvijo tega sklepa prenehata veljati Sklep o financiranju političnih strank v Občini Šentjernej, št. 032-133/2016, sprejet na 10. redni seji 27.1.2016.

V.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-227/2016

Datum: 1.12.2016

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar

OBČINA ŠENTJERNEJ
OBČINSKI SVET
Prvomajska cesta 3a
8310 Šentjernej

Na podlagi 23. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo (14/05 popr.), 126/07, 108/09) in 22. člena Statuta Občine Šentjernej (Uradni vestnik Občine Šentjernej, št. 12/07 – uradno prečiščeno besedilo, 7/10) je Občinski svet Občine Šentjernej na svoji 15. redni seji dne 30.11.2016 sprejel

SKLEP

o ukinitvi javnega dobra

1. ČLEN

S tem sklepom se ukine status javnega dobrega na nepremičninah parc. št. 3515/2, 3516/4, 3516/6, vse k.o. Gorenja Orehovica.

2. ČLEN

Nepremičnine parc. št. 3515/2, 3516/4, 3516/6, vse k.o. Gorenja Orehovica prenehajo imeti značaj javnega dobra in postanejo lastnina Občine Šentjernej, Prvomajska cesta 3a, 8310 Šentjernej.

3. ČLEN

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Šentjernej.

Številka: 032-229/2016

Datum: 1.12.2016

OBČINA ŠENTJERNEJ
Občinski svet
ŽUPAN
Radko Luzar